



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 055/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2026
EDITAL Nº 024/2026

CONTRATANTE

Município de Mercês - MG – CNPJ nº 17.744.442/0001-45

OBJETO

Aquisição de material de expediente.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 870.721,86 (oitocentos e setenta mil setecentos e vinte e um reais e oitenta e seis centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

08.06.2026 às 09h00min

MODO DE DISPUTA:

Aberto

PLATAFORMA

Licitanet (<https://www.licitanet.com.br/>)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço por item

EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS

Não

REGISTRO DE PREÇOS

Sim



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

SUMÁRIO

1.	DO OBJETO	3
2.	DO REGISTRO DE PREÇOS	3
3.	DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
4.	DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	5
5.	DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA	7
6.	DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES.....	8
7.	DA FASE DE JULGAMENTO	12
8.	DA FASE DE HABILITAÇÃO.....	15
9.	DO TERMO DE CONTRATO	Erro! Indicador não definido.
10.	DOS RECURSOS	17
11.	DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES	19
12.	DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	21
13.	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	22



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 055/2026

Torna-se público que o **MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG**, inscrito no CNPJ sob o nº 17.744.442/0001-45, por meio do Departamento de Compras e Licitação, sediado à Rua São José, nº 120, Bairro Caxangá, nesta cidade de Mercês – MG, realizará licitação, para **REGISTRO DE PREÇOS**, na modalidade **PREGÃO**, de forma **ELETRÔNICA**, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislações aplicáveis, bem como de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS** para **aquisição de material de expediente**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

- 3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados na Plataforma LICITANET (<https://www.licitanet.com.br/>).
- 3.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

3.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5. Não poderão disputar esta licitação:

3.5.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.5.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.5.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.5.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. O impedimento de que trata o item 3.5.4. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.7. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.5.2 e 3.5.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.8. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.9. O disposto nos itens 3.5.2 e 3.5.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.10. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.11. A vedação de que trata o item 3.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucedará as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 8.1.1 e 8.10.1 deste Edital.

4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

4.4.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.7. A falsidade da declaração de que trata o item 4.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

4.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

4.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

4.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário do item;

5.1.2. Marca e modelo, no que couber;

5.1.3. Fabricante, no que couber;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. O licitante **não** poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

5.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

5.8.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos no Termo de Referência, integrante ao presente Edital.

5.9. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 6.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 6.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 6.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 6.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 6.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

6.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 6.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

6.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

6.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.21.2.2. empresas brasileiras;

6.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

6.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1. Tratando-se de licitação em lote, a contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia e atualizada pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade, para fins de definição de preços unitários máximos como critério de aceitabilidade.

6.22.2. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

6.22.3. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.22.4. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.22.5. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.22.6. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.22.7. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.5 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens **Erro! Fonte de referência não encontrada.** e 4.6 deste edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. conter vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.8.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

7.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

7.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

7.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha orçamentária de custos;

7.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

7.9.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

7.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

7.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

7.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;



7.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.14. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.15. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.16. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.17. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

7.18. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída ou verificada pela apresentação do registro cadastral no SICAF, nos documentos por ele abrangidos, observando-se estritamente o prazo de validade nos níveis cadastrados.

8.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

8.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

8.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

8.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia – cuja prova de autenticidade poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal – ou no caso de documentos extraídos de sistemas informatizados (internet), através da verificação de sua autenticidade por meio eletrônico, nos termos da legislação vigente.

8.6. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.7. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.8. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração conjunta, nos moldes do ANEXO III, aduzindo, dentre outras questões, que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.9. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

8.9.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

8.10. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.10.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

8.10.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

8.11. A verificação no Sicafe ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.11.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.11.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.12. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Art. 64 da Lei 14.133/21):

8.12.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.12.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.13. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.14. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

8.15. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.16. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, cujo prazo de validade encontra-se nele fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

(a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

(b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

- 9.3. A Ata de Registro de Preços será assinada, obrigatoriamente, por meio de assinatura digital.
- 9.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantos forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
- 9.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Mercês-MG (<https://www.merces.mg.gov.br/portal/licitacoes.php>).
- 9.6. Na hipótese de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes no cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

10. DOS RECURSOS

- 10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 10.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.
- 10.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:
- 10.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;
 - 10.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 30 (trinta) minutos.
 - 10.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
 - 10.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.
- 10.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 10.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 10.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

10.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Mercês-MG.

11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

11.1.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

11.1.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

11.1.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

11.1.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

11.1.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

11.1.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

11.1.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

11.1.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

11.1.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

11.1.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

11.1.1.5. fraudar a licitação

11.1.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

11.1.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

11.1.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

11.1.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

11.1.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

11.1.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

11.1.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

11.1.3. advertência;

11.1.4. multa;

11.1.5. impedimento de licitar e contratar e

11.1.6. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.2. Na aplicação das sanções serão considerados:

11.2.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

11.2.2. as peculiaridades do caso concreto

11.2.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

11.2.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

11.2.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.3. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **10 (dez) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

11.3.1. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1.1, 11.1.1.2 e 11.1.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

11.3.2. Para as infrações previstas nos itens 11.1.1.4, 11.1.1.5, 11.1.1.6, 11.1.1.7 e 11.1.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

11.4. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.5. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

11.6. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1.1, 11.1.1.2 e 11.1.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

11.7. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.1.4, 11.1.1.5, 11.1.1.6, 11.1.1.7 e 11.1.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1.1, 11.1.1.2 e 11.1.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

11.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

item 11.1.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

11.9. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

11.10. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.11. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

11.12. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.13. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

12.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios:

- a) Em campo específico, através da Plataforma Licitanet (<https://www.licitanet.com.br/>).
- b) Extraordinariamente, em caso de indisponibilidade do referido portal, mediante comprovação, através do e-mail licitacao@merces.mg.gov.br, desde que contenha assinatura digital dos documentos;

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

12.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

12.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

13.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

13.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

13.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

13.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

13.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

13.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Mercês- MG (<https://www.merces.mg.gov.br/portal/>), através de solicitação formal pelo e-mail (licitacao@merces.mg.gov.br) ou no Departamento de Compras e Licitação, situado à Rua São José, nº 120, Bairro Caxangá, nesta cidade de Mercês – MG.

13.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

13.11.1. ANEXO I - Termo de Referência;

13.11.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

13.11.2. ANEXO II – Minuta da Ata de Registro de Preços;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

13.11.3. ANEXO III – Minuta de Declaração Conjunta;

Mercês -MG, 18 de maio de 2026.

Elaine Maurício Campos
Chefe de Gabinete

Sandro da Costa Evangelista
Secretário Municipal de Administração e
Planejamento

Maria das Mercês Miranda Gonçalves Rocha
Secretária Municipal de Educação

Maria das Mercês Silveira Terra
Secretária Municipal de Saúde

Liliane Cristina de Freitas
Secretária Municipal de Desenvolvimento
Social

Sabino José Falco
Secretário Municipal de Obras e Serviços
Urbanos

VISTO

Lucas da Silva Rodrigues Guedes

OAB/MG 237.795

ANEXO I - Termo de Referência

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 055|2026



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

I – CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Registro de Preços para aquisição de material de expediente, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

Nº item	Descrição	UND	Quantidade	Val. Unitário	Val. Total
001	Adaptador para lápis- produto não-tóxico, em silicone macio. Embalagem contendo 3 unidades.	PCT	110	R\$ 10,03	R\$ 1.103,30
002	Agenda diária preta-352 páginas formato: 14,5cmx20,5cm papel branco, impressão 1 cor acabamento da capa em hot stamping e/ou relevo.	UN	86	R\$ 29,05	R\$ 2.498,30
003	Álcool gel 250 ml.	UN	250	R\$ 5,57	R\$ 1.392,50
004	Alfabeto móvel escolar- 1 pote com no mínimo 171 peças em plástico, multicores, 3 cm cada peça.	PT	50	R\$ 24,40	R\$ 1.220,00
005	Alfabeto silábico.	UN	40	R\$ 49,79	R\$ 1.991,60
006	Alfinete colorido para mapa redondo pacote com 100 unidades.	PCT	30	R\$ 5,97	R\$ 179,10
007	Alfinete niquelado nº 29, caixa 50 g.	CX	43	R\$ 6,25	R\$ 268,75
008	Alinhavo primeiros laços madeira brincadeira de criança crianças.	UN	30	R\$ 38,00	R\$ 1.140,00
009	Almofada para carimbo nº 3 azul 6,7 x 11,0 cm.	UN	11	R\$ 4,39	R\$ 48,29
010	Almofada para carimbo nº 3, preta 6,7 x 11,0 cm.	UN	14	R\$ 4,19	R\$ 58,66
011	Apagador de lousa c/ porta giz individual; feito em madeira mdf, fibra de média densidade, com feltro de 4mm, com depósito para giz.	UN	10	R\$ 7,60	R\$ 76,00
012	Apagador quadro branco magnético em feltro especial substituível e imãs internos p/ fixação em quadros magnéticos - dimensões mínimas: 143 x 50 x 28 mm.	UN	150	R\$ 5,50	R\$ 825,00
013	Aplicador para fita adesiva larga - suporte de mesa - fabricado em abs - alto impacto material mais nobre existente no mercado brasileiro. Lâmina de corte em aço temperado 4mm de espessura. Suporte de mesa para todos os tipos e tamanhos de fitas com tubetes grande. Para fitas de 08	UN	27	R\$26,49	R\$ 715,23



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

	mm até 50 mm comprimento máximo das fitas de até 200 metros.				
014	Apontador simples com depósito, caixa com 12 unidades (tamanho mínimo de 4a x 2,5c x 1,5l).	CX	210	R\$ 10,57	R\$ 2.219,70
015	Aramado com muitas voltas - brinquedo pedagógico educativo aramado casinha, confeccionado em madeira, m.d.f., p.v.c. E arame. Em forma de cubo com a parte superior e laterais compostas por 5 atividades: aramado casinha: composto por 03 circuitos e 19 peças de formas variadas e coloridas + 02 carrinhos coloridos. Formas e cores: composto por 3 "linhas" de arame e 15 peças coloridas. Ábaco: composto por 5 "linhas" de arame e 50 argolinhas de p.v.c. Coloridas. Quadrinho rabiscos de iniciação: confeccionado em m.d.f. Branco. Carrinhos e caminhos: composto por 5 peças para seguir o percurso. Brinquedo pintado e serigrafado com tinta em policromia ultravioleta atóxica, peças e arames pintados com tinta atóxica colorida.	UN	25	R\$ 144,53	R\$ 3.613,25
016	Aramado com poucas voltas - brinquedo pedagógico educativo aramado casinha, confeccionado em madeira, m.d.f., p.v.c. E arame. Em forma de cubo com a parte superior e laterais compostas por 5 atividades: aramado casinha: composto por 03 circuitos e 19 peças de formas variadas e coloridas + 02 carrinhos coloridos. Formas e cores: composto por 3 "linhas" de arame e 15 peças coloridas. Ábaco: composto por 5 "linhas" de arame e 50 argolinhas de p.v.c. Coloridas. Quadrinho rabiscos de iniciação: confeccionado em m.d.f. Branco. Carrinhos e caminhos: composto por 5 peças para seguir o percurso. Brinquedo pintado e serigrafado com tinta em policromia ultravioleta atóxica, peças e arames pintados com tinta atóxica colorida.	UN	25	R\$ 257,90	R\$ 6.447,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

017	Areia cinética 600g jogo infantil cores variadas.	KG	20	R\$ 96,84	R\$ 1.936,80
018	Arquivo morto de papelão 0,25 alt/ 0,36 comp/ 0,14 largura.	UN	1010	R\$ 3,42	R\$ 3.454,20
019	Arquivo morto em plástico polionda 0,25 alt/ 0,36 comp/ 0,14 largura- cor a definir.	UN	130	R\$ 4,420	R\$ 574,60
020	Avental descartável, manga longa, punho com elástico, confeccionando em tnt, aberto nas costas com tiras laterais. Cor: branco.	UN	200	R\$ 4,60	R\$ 920,00
021	Balão metalizado bexiga nº10, pacote com 50 unidades.	PCT	100	R\$ 19,00	R\$ 1.900,00
022	Barbante 6 fios 100% algodão com 100 metros.	RL	152	R\$ 4,78	R\$ 726,56
023	Barbante algodão escolar colorido 4/4 * kit com 4 rolos de 82m.	KIT	20	R\$ 25,50	R\$ 510,00
024	Barbante sisal 3mm rolo 500 metros. artesanato fio amarração.	RL	10	R\$ 32,50	R\$ 325,00
025	Base para fita adesiva - base fita adesiva, suporte para fita adesiva. Descrição complementar: suporte para fita adesiva (durex) pequeno, em plástico, cor grafite, com cortador fita de metal e base antiderrapante. Para fitas de 12, 19 e 25 mm de largura.	UN	26	R\$ 15,50	R\$ 403,00
026	Benjamin (tipo t) para tomadas de 20a e 10ª.	UN	50	R\$ 8,72	R\$ 436,00
027	Berlune 24 peças bandas de cadeira de sala de aula fidget cadeiras e mesas bandas tdah autismo ferramentas de salto flexível assento para sala de aula (arco-íris, 1 mm).	KIT	24	R\$ 195,80	R\$ 4.699,20
028	Bloco adesivo com 4 blocos, 100 folhas no tamanho de 38mmx50mm-4 cores neon variadas- pct c/ 4.	UN	225	R\$ 5,80	R\$ 1.305,00
029	Bloco adesivo puxa fácil no tamanho de 76mm x 76mm com no mínimo 90 folhas de 7,6cm x 7,6cm.	UN	217	R\$ 2,25	R\$ 488,25
030	Blocos de encaixe em madeira.	UN	55	R\$ 29,00	R\$ 1.595,00
031	Blocos de montar magnéticos construção brinquedo educativo infantil.	UN	15	R\$ 99,00	R\$ 1.485,00
032	Bola de isopor 100 mm de diâmetro, maciça- pacote com 10 unidades.	PCT	56	R\$17,50	R\$ 980,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

033	Bola de isopor 15mm de diâmetro, maciça- pacote com 200 unidades.	PCT	51	R\$14,93	R\$ 761,43
034	Bola de isopor 35mm de diâmetro, maciça- pacote com 100 unidades.	PCT	12	R\$ 21,85	R\$ 262,20
035	Bola de isopor 60mm de diâmetro, maciça- pacote com 30 unidades.	PCT	28	R\$ 17,90	R\$ 501,20
036	Bola de soprar nº 7 cores sortidas pacote c/ 50 unidades, de ótima qualidade.	PCT	325	R\$ 7,60	R\$ 2.470,00
037	Borracha na cor branca 40 - medidas 3,3 x 2,3 x 0,08 cm 10/15 grs. - caixa c/ 40.	CX	212	R\$ 14,40	R\$ 3.052,80
038	Caderneta 1/8 capa flexível espiral 96 folhas.	UN	55	R\$ 2,85	R\$ 156,75
039	Caderno brochurão 96 folhas capa dura quadriculado 1x1 - com pauta 200x275mm.	UN	400	R\$ 8,38	R\$ 3.352,00
040	Caderno brochurão com pauta 80 folhas, capa dura, unissex, capa lisa. Dimensões: 27,5x 20cm.	UN	65	R\$ 13,02	R\$ 846,30
041	Caderno capa dura, costurado, universitário, 96 folhas pautadas. Formato: 200mm x 275mm, capa lisa (sem desenhos).	UN	6.145	R\$ 6,74	R\$ 41.417,30
042	Caderno capa dura costurado, universitário, 96 folhas, sem pauta, formato: 200mm x 275mm; capa lisa (sem desenhos).	UN	1500	R\$ 8,45	R\$ 12.675,00
043	Caderno cartografia 48 folhas sem seda, em espiral - capa dura.	UN	800	R\$ 5,10	R\$ 4.080,00
044	Caderno de caligrafia - 40 folhas - capa semi-dura.	UN	300	R\$ 3,99	R\$ 1.197,00
045	Caderno pequeno, capa dura, 48 folhas costuradas, capa lisa.	UN	505	R\$ 5,81	R\$ 2.934,05
046	Caderno pequeno, capa dura, 96 folhas costuradas, capa lisa.	UN	635	R\$ 4,00	R\$ 2.540,00
047	Caixa de correspondência com 3 bandejas. Dimensão aproximada: 362 x 230 x 210 mm.	UN	34	R\$ 39,00	R\$ 1.326,00
048	Caixa de plástico - caixa para arquivo morto em poliondas na cor azul, dimensões: c:260 x l:130 x a:240mm.	UN	120	R\$ 4,39	R\$ 526,80
049	Caixa organizadora com trava 45 litros. Material plástico resistente.	UN	83	R\$ 58,72	R\$ 4.873,76



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

050	Caixa organizadora plástica - caixa plástica, material polipropileno, comprimento 20cm, largura 15cm, altura 9cm, transmitância transparente, características adicionais com tampa.	UN	55	R\$ 10,00	R\$ 550,00
051	Caixa organizadora plástica - caixa plástica, material polipropileno, comprimento 25cm, largura 20cm, altura 10cm, transmitância transparente, características adicionais com tampa.	UN	55	R\$ 15,00	R\$ 825,00
052	Caixa organizadora plástica - caixa plástica, material polipropileno, comprimento 32cm, largura 22cm, altura 15cm, transmitância transparente, características adicionais com tampa.	UN	45	R\$ 33,00	R\$1.485,00
053	Caixa organizadora plástica - caixa plástica, material polipropileno, comprimento 38,5cm, largura 28cm, altura 10cm, transmitância transparente, características adicionais com tampa.	UN	65	R\$ 19,00	R\$ 1.235,00
054	Caixa organizadora, tam 50 litros, grande, transparente.	UN	20	R\$ 54,00	R\$ 1.080,00
055	Calculadora eletrônica 12 dígitos.	UN	82	R\$ 17,83	R\$ 1.462,06
056	Caneta esferográfica, azul, corpo transparente- caixa com 50 unidades.	CX	110	R\$ 34,99	R\$ 3.848,90
057	Caneta esferográfica, preta, corpo transparente- caixa com 50 unidades.	CX	70	R\$ 29,21	R\$ 2.044,70
058	Caneta esferográfica, vermelha, corpo transparente- caixa com 50 unidades.	CX	33	R\$ 28,76	R\$ 949,08
059	Caneta hidrográfica com 12 cores.	UN	850	R\$ 4,35	R\$ 3.697,50
060	Caneta retroprojektor azul - caixa com 12 unidades.	CX	26	R\$ 16,50	R\$ 429,00
061	Caneta retroprojektor preta - caixa com 12 unidades.	CX	46	R\$ 13,88	R\$ 638,48
062	Caneta retroprojektor vermelha - caixa com 12 unidades.	CX	26	R\$ 14,34	R\$ 372,84
063	Canudo flexível colorido pra drinks - pacote com 100 unidades.	UN	37	R\$ 9,49	R\$ 351,13
064	Capa plástica incolor p/ diário - tipo: educação.	UN	100	R\$ 5,10	R\$ 510,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

065	Cartela adesiva strass 8mm coloridas-cartela com 220unidades.	CT	55	R\$ 19,00	R\$ 1.045,00
066	Cartela strass hotfix meia pérola termocolante 6mm. Cor champagne.	CT	100	R\$ 8,50	R\$ 850,00
067	Cesta de bambu redonda 20cm de diâmetro.	UN	15	R\$ 21,70	R\$ 325,50
068	Cesta de bambu redonda 30cm de diâmetro.	UN	35	R\$ 33,90	R\$ 1.186,50
069	Cesta de bambu redonda 40cm de diâmetro.	UN	35	R\$ 31,80	R\$ 1.113,00
070	Clipes galvanizado 2/0 - pacote com 500 gramas.	PCT	133	R\$ 7,40	R\$ 984,20
071	Clipes galvanizado 3/0 - pacote com 500 gramas.	PCT	133	R\$ 7,49	R\$ 996,17
072	Clipes galvanizado 8/0 - pacote com 500 gramas.	PCT	123	R\$ 9,45	R\$ 1.162,35
073	Cola 3d - com excepcional versatilidade, excelente aderência e muito fácil de usar. Pode ser aplicada diretamente com o bico ou com o pincel sobre tecidos de algodão (não sintéticos) e sem goma. Também pode ser utilizado em madeira, isopor, cerâmica, cortiça, gesso e papel, personalizando objetos e tornando-os únicos e especiais. Com 35ml, cores variadas.	UN	105	R\$ 7,40	R\$ 777,00
074	Cola branca 40g- a base de água/ não tóxica/ lavável- caixa com 12 unidades.	CX	173	R\$ 13,48	R\$ 2.332,04
075	Cola branca escolar 1 kg, a base de água/ não tóxica/ lavável.	UN	312	R\$ 8,12	R\$ 2.533,44
076	Cola colorida 23g - caixa com 12 cores.	CX	150	R\$ 6,13	R\$ 919,50
077	Cola colorida c/ glitter 23 g - caixa com 06 cores.	CX	160	R\$ 6,15	R\$ 984,00
078	Cola em bastão 10 gramas - caixa com 10 unidades.	CX	83	R\$ 8,25	R\$ 684,75
079	Cola instantânea, adere diversos materiais como compostos de borracha epdm, borracha nitrílica, neopreme, eva e viton. É um adesivo multiuso muito usado no setor moveleiro e no setor industrial, 100gr.	UN	115	R\$ 18,26	R\$ 2.099,90



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

080	Colchetes latonado nº 12 - caixa com 72 unidades.	CX	9	R\$ 10,80	R\$ 97,20
081	Colchetes latonado nº 14 - caixa com 72 unidades.	CX	9	R\$ 15,41	R\$ 138,69
082	Colchetes latonado nº 15 - caixa com 72 unidades.	CX	25	R\$ 15,00	R\$ 375,00
083	Colete ponderado gravitacional - tamanho gg 8 a 12 anos - com peso para autismo e tdah - antialérgico - lavável - personalizado com peso e cor do tecido - frete grátis todo brasil.	UN	15	R\$ 382,65	R\$ 5.739,75
084	Compasso escolar com adaptador universal.	UN	50	R\$ 7,73	R\$ 386,50
085	Corda de nylon para violão - tensão média, com 12 encordoamentos com 6 cordas.	UN	2	R\$ 20,38	R\$ 40,76
086	Corretivo em fita 4,2 mm x 8,5 mm.	UN	474	R\$ 4,40	R\$ 2.085,60
087	Corretivo líquido 18 ml - caixa com 12 unidades.	CX	41	R\$ 47,11	R\$ 1.931,51
088	Crachá com presilha fixa, abertura lateral - medidas 10 x 7cm- pacote com 50 unidades.	PCT	31	R\$ 49,68	R\$ 1.540,08
089	Cubos de corsi. Contendo 01 prancha em madeira com cubos numerados de 1 a 9 em madeira, contendo uma caixa em mdf, cor azul. Dimensões mínimas: comprimento: 21cm x 27 de largura.	UN	25	R\$ 94,80	R\$ 2.370,00
090	Cubos de encaixe em madeira - brinquedo educativo blocos de encaixe com 25 cubos multicoloridos que encaixam entre si em madeira. Seu tamanho varia proporcionalmente, medindo 33.2 x 6.3 x 22 cm; 1 g.	KIT	30	R\$ 44,61	R\$ 1.338,30
091	Diário de classe educação infantil – 156.	UN	50	R\$ 19,00	R\$ 950,00
092	Diário de classe ensino fundamental 1 – 113.	UN	80	R\$ 16,49	R\$ 1.319,20
093	Durex (fita adesiva transparente) 12x40m - pacote c/ 10 unidades.	PCT	186	R\$ 11,24	R\$ 2.090,64
094	Elástico amarelo - pacote 500 gramas.	PCT	37	R\$ 14,90	R\$ 551,30
095	Elástico - elástico branco 49mm, rolo com 25m.	UN	20	R\$ 29,90	R\$ 598,00
096	Encadernadora perfuradora para espiral a4. Tipo de perfuração:	UN	8	R\$ 767,12	R\$ 6.136,96



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

	manual. Máquina encadernadora (perfuradora) para encadernação com espirais plásticos. Com capacidade para perfurador até 15 folhas de papel de 75 grs., no formato até a4 ou 30cm de comprimento. Fabricada em chapas de ferro tratado, pintura especial, punções de aço temperado. Possui regulador de profundidade, o que possibilita a encadernação de até 500 folhas.				
097	Envelope branco 23 cm largura / 11,5 cm altura - caixa com 100 unidades.	CX	21	R\$ 12,90	R\$ 270,90
098	Envelope branco 23cm largura/32,4cm altura.	UN	2.100	R\$ 1,30	R\$ 2.730,00
099	Envelope branco 35 cm largura / 11,5 cm altura - caixa com 100 unidades.	CX	21	R\$ 17,80	R\$ 373,80
100	Envelope colorido 72x108 mm - caixa com 100 unidades.	CX	36	R\$ 22,38	R\$ 805,68
101	Envelope - envelope branco 114mm x 229mm- caixa com 1.000 unidades.	CX	5	R\$ 101,19	R\$ 505,95
102	Envelope ofício branco tamanho folha a4 - caixa com 100 unidades.	CX	72	R\$ 42,00	R\$ 3.024,00
103	Envelope pardo 16x22cm. Caixa com 100 unidades.	CX	15	R\$ 15,34	R\$ 230,10
104	Envelope pardo 310 mm x 410 mm - caixa com 100 unidades.	CX	57	R\$ 42,00	R\$ 2.394,00
105	Espiral para encadernação 17mm plástico preto, para 100 folhas (pacote com 100 unidades).	PCT	59	R\$ 30,65	R\$ 1.808,35
106	Esponja para apagar quadro branco.	UN	100	R\$ 5,55	R\$ 555,00
107	Estilete estreito - caixa com 12 unidades.	CX	43	R\$ 13,25	R\$ 569,75
108	Estilete - tipo lamina retrátil, espessura 18mm, material corpo plástico, características adicionais e 1 trava manual.	UN	89	R\$ 2,42	R\$ 215,38
109	Etiqueta adesiva a4 63,5mm x 25,4mm, 33 etiquetas por folha. Caixa com 100 folhas. Embalagem com data de fabricação do produto e marca do fabricante.	CX	17	R\$ 42,22	R\$ 717,74
110	Etiqueta adesiva para impressora inkjet, laser, copiadora, cor branca, embalagem com data de fabricação do	CX	20	R\$ 60,80	R\$ 1.216,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

	produto e marca do fabricante, dimensões 50,8 x 101,6mm, 18 etiquetas por folha, folha tamanho carta, auto adesiva, caixa 100 folhas.				
111	E. V. A. 600mm x 400mm x 2,2mm cores: verde, amarela, azul, branco, laranja, vermelho, bege e preto, rosa, lilás. (Pacote c/ 10 de cada cor).	PCT	355	R\$ 19,40	R\$ 6.887,00
112	E. V. A. Com brilho 600mmx400mmx2,2mm cores: verde, amarela, azul, branco, laranja, vermelho, bege e preto, rosa, lilás. (Pacote c/ 10 de cada cor).	PCT	255	R\$ 49,50	R\$ 12.622,50
113	E. V. A. Estampado 600mmx400mmx2,2mm cores: verde, amarela, azul, branco, laranja, vermelho, bege e preto, rosa, lilás. (Pacote c/ 10 de cada cor).	PCT	105	R\$ 29,92	R\$ 3.141,60
114	E.v.a. Felpudo 600mm x 400mm x 2,2mm cores: verde, amarela, azul, branca, laranja, vermelho, bege e preto, rosa, lilás. (Pacote c/ 10 de cada cor).	PCT	115	R\$ 75,30	R\$ 8.659,50
115	E.v.a. - placas de eva, cor listrado tipo arco íris, dimensões mínimas: 2mm espessura, 600 x 400mm. Pacotes com 10 folhas.	PCT	172	R\$ 17, 80	R\$ 3.061,60
116	Extrator de grampos, em metal galvanizado, resistente- caixa com 12 unidades.	CX	18	R\$ 29, 95	R\$ 539,10
117	Família terapêutica completa - 1 família terapêutica branca e 1 família terapêutica negra. 16 bonecos de pano de aproximadamente 15 centímetros, com acabamento delicado. Incluindo: pai, mãe, filha, filho, bebê, avô, avó, cachorro.	CJT	11	R\$ 228,89	R\$ 2.517,79
118	Fechos de arame para amarrar embalagens plásticas (pães, biscoito, etc). Araminho pratico com 8 cm comp x 3mm de largura. Material: arame de ferro revestido com plástico pvc. Pacote contendo 100 unidades.	PCT	10	R\$ 5,93	R\$ 59,30
119	Fichário 4 argolas - tamanho A4.	UN	50	R\$ 24,73	R\$ 1.236,50
120	Fichário com 4 argolas para 500 folhas A4.	UN	2	R\$ 27,80	R\$ 55,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

121	Fio de nylon 1mm artesanato pesca rolo 100 metros escolar.	RL	50	R\$ 9,61	R\$ 480,50
122	Fio náutico 100% poliéster, 3mm de espessura-500g.	RL	5	R\$ 37,90	R\$ 189,50
123	Fita adesiva colorida 12x10 - pacote com 10 unidades.	PCT	342	R\$ 10,25	R\$ 3.505,50
124	Fita adesiva dupla face 18mm x 30m, com adesivo acrílico.	UN	630	R\$ 8,47	R\$ 5.336,10
125	Fita adesiva - na cor amarela - filme de pvc e adesivo acrílico, com alto poder de aderência. Indicada para demarcação de pisos e paredes. Largura de 48mm x 30m de comprimento. Em rolo.	RL	21	R\$ 23,64	R\$ 496,44
126	Fita adesiva - na cor vermelha - filme de pvc e adesivo acrílico, com alto poder de aderência. Indicada para demarcação de pisos e paredes. Largura de 48mm x 30m de comprimento. Em rolo.	RL	21	R\$ 19,90	R\$ 417,90
127	Fita adesiva transparente 12mm x 50m.	RL	606	R\$ 1,69	R\$ 1.024,14
128	Fita adesiva transparente 48mm x 45m.	UN	992	R\$ 3,14	R\$ 3.114,88
129	Fita cetim 7mm, rolo com 100 metros. Cores variadas.	RL	25	R\$ 17,40	R\$ 435,00
130	Fita cetim nº 9, 38mm de largura, comprimento: 10 metros. Cores variadas.	RL	25	R\$ 18,40	R\$ 460,00
131	Fita crepe 18mm x 50m - pacote com 6 unidades.	PCT	314	R\$ 26,45	R\$ 8.305,30
132	Fita de cetim 6mm, rolo com 100 metros. Cores variadas.	RL	25	R\$ 17,15	R\$ 428,75
133	Fita de gorgurão nº 01, 7mm. Rolo com 10 metros. Cores variadas.	RL	25	R\$ 4,50	R\$ 112,50
134	Fita de gorgurão nº 02, 10 mm. Rolo com 10 metros. Cores variadas.	RL	21	R\$ 4,96	R\$ 104,16
135	Fita de gorgurão nº 03, 15mm. Rolo com 10 metros. Cores variadas.	RL	21	R\$ 6,60	R\$ 138,60
136	Fita de gorgurão nº 09, 38 mm. Rolo com 10 metros- cores variadas.	RL	21	R\$ 11,61	R\$ 243,81
137	Fita plástica para isolamento de área - nas cores amarela e preta - sem adesivo 70mm de largura. Espessura de 0,05mm (50µ micra) no mínimo e	RL	25	R\$ 17,48	R\$ 437,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

	rolos de 200m. Marca de referência – 3m.				
138	Fita velcro 2,5cm, rolo com 25 metros.	RL	4	R\$ 30,85	R\$ 123,40
139	Fitolho (verde, amarelo, vermelho, rosa, azul, laranja) - rolo com 50 metros.	RL	115	R\$ 6,99	R\$ 803,85
140	Folha a4 colorida (verde, rosa, azul e amarela) - pacote com 100 unidades.	PCT	555	R\$ 8,43	R\$ 4.678,65
141	Frasco 30ml com válvula para álcool em gel.	UN	120	R\$ 1,74	R\$ 208,80
142	Furadores com desenhos (flores, peixe, folhas, etc).	UN	60	R\$ 17,06	R\$ 1.023,60
143	Gizão de cera - caixa com 12 cores.	CX	1.555	R\$ 4,90	R\$ 7.619,50
144	Grampeador de mesa estrutura metálica e corpo de plástico resistente capacidade para 240 folhas, grampo 23/8.	UN	19	R\$ 100,99	R\$1.918,81
145	Grampeador de mesa estrutura metálica e corpo de plástico resistente capacidade para 40 folhas, grampo 26/6.	UN	81	R\$ 20,75	R\$ 1.680,75
146	Grampeador de mesa estrutura metálica e corpo de plástico resistente capacidade para 90 folhas, grampo 26/6.	UN	49	R\$ 49,00	R\$ 2.401,00
147	Grampeador metal 106/6 106/8 pistola	UN	15	R\$ 100,00	R\$ 1.500,00
148	Grampeador metal pistola profissional p/tapeceiro 368.	UN	20	R\$ 97,12	R\$ 1.942,40
149	Grampeador tipo alicate, capacidade até 30 folhas; dimensões: a 7,5 cm x 12 cm x c18 cm. Grampos: 26/6-material: estrutura metálica.	UN	127	R\$ 38,99	R\$ 4.951,73
150	Grampo para grampeador 106/06 106/8.	CX	200	R\$ 23,90	R\$ 4.780,00
151	Grampo para grampeador 23/24 - caixa c/ 1000 galvanizado.	CX	306	R\$ 15,42	R\$ 4.718,52
152	Grampo para grampeador 23/8 - caixa c/ 5000 galvanizado.	CX	221	R\$ 25,05	R\$ 5.536,05
153	Grampo para grampeador 26/6 - caixa c/ 5000 galvanizado.	CX	380	R\$ 6,50	R\$ 2.470,00
154	Guardanapo para decoupage- pacote com 20 unidades de guardanapos. Medida do guardanapo aberto: 33x33cm.	PCT	100	R\$ 35,20	R\$ 3.520,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

155	Guilhotina pintada com tinta eletrostática - capacidade de corte: 20 folhas de 75 g - comprimento de corte mínimo: 300 mm. Material: aço, tipo portátil.	UN	10	R\$ 268,44	R\$ 2.684,40
156	Isopor espessura 05mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	27	R\$ 4,92	R\$ 132,84
157	Isopor espessura 10mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	57	R\$ 3,66	R\$ 208,62
158	Isopor espessura 20mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	57	R\$ 7,19	R\$ 409,83
159	Isopor espessura 30mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	57	R\$ 13,11	R\$ 747,27
160	Isopor espessura 50mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	57	R\$ 25,60	R\$ 1.459,20
161	Jogo da memória sombras - composição 24 peças com animais coloridos.	UN	200	R\$ 23,25	R\$ 4.650,00
162	Jogo das faces cubo das emoções atacarejo kids cara careta cartas e sino.	UN	15	R\$ 49,00	R\$ 735,00
163	Jogo desafio das cores, material mdf, 20 peças - 50 x 50, 3mm (cada), embalagem: estojo em mdf - 226 x 124 x 40mm.	UN	40	R\$ 54,50	R\$ 2.180,00
164	Jogo memória de elefante - composto por 10 cartelas e 80 cartas. Um jogo educativo com 5 níveis de dificuldade para estimular as funções cognitivas.	UN	30	R\$ 33,95	R\$ 1.018,50
165	Jogo quebra cabeça - 16 peças – em madeira, temas variados.	UN	35	R\$ 38,00	R\$ 1.330,00
166	Jogo torre de Londres - 01 base em madeira com medidas mínimas: 278mm x 60mm x 12mm. Com três hastes e três esferas de 40mm de diâmetro cada, nas cores verde, azul e vermelha. 01 conjunto de fichas com 15 problemas e 01 ficha posição inicial em mdf com medidas mínimas de 70mm x 60mm x 3mm.	UN	35	R\$ 51,00	R\$ 1.785,00
167	Kit 10 lâ mollet círculo cores sortidas 80m tex 500 40g.	KIT	30	R\$ 73,30	R\$ 2.199,00
168	Kit capa encadernação a4 - preta couro + cristal line. Pacote com 100 kit contendo capa, contracapa e espiral 9mm.	PCT	29	R\$ 95,00	R\$ 2.755,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

169	Kit de frutas de brinquedo com tábua de cortar, 23 peças, cesta vermelha.	UN	20	R\$ 68,83	R\$ 1.376,60
170	Kit de pincel modelador de biscoito III com 5 unidades.	KIT	5	R\$ 27,90	R\$ 139,50
171	Kit encadernação a4 contendo 150 unidades sendo: 50 capas pp a4 transparente line + 50 capas pp a4 preto lisa couro + 50 espirais preto 09mm.	PCT	21	R\$ 11,20	R\$ 235,20
172	Lacinhos de cetim para artesanato, composição 100% poliamida - tamanho: 24mm x 20mm - pacote com 100 unidades.	PCT	17	R\$ 4,90	R\$ 83,30
173	Laço fácil pequeno, 12 mm- com fio dourado. Pacote com 100 unidades. Cores a definir.	PCT	17	R\$ 16,91	R\$ 287,47
174	Lápis borracha - caixa com 12 unidades.	CX	17	R\$ 22,45	R\$ 381,65
175	Lápis de cor grande em madeira de reflorestamento- caixa com 12 cores.	CX	2.070	R\$ 18,03	R\$ 37.322,10
176	Lápis grafite nº 02, grande, em madeira - caixa c/ 144.	CX	53	R\$ 57,16	R\$ 3.029,48
177	Lastex - elástico tipo lastex na cor branca, rolo com 10m.	RL	50	R\$ 1,36	R\$ 68,00
178	Lastex - elástico tipo lastex na cor preta, rolo com 10m.	RL	50	R\$ 3,24	R\$ 162,00
179	Limpador instantâneo para quadro branco. Líquido. Frasco contendo 500 ml.	FR	50	R\$ 17,08	R\$ 854,00
180	Linha 125 mescla 9976 para bordado.	RL	10	R\$ 5,15	R\$ 51,50
181	Linha para costura reta 120-1500 - contem 1 unidade com 1500 metros, composição 100% poliéster. Cores diversas.	RL	20	R\$ 6,69	R\$ 133,80
182	Livro de ata com 100 páginas; livro de capa dura preta; costurado, com numeração em todas as páginas.	UN	150	R\$ 12,89	R\$ 1.933,50
183	Livro de ponto grande c/ registro de entrada/saída c/ 100 fls - livro de capa dura preta; costurado, com numeração em todas as páginas.	UN	150	R\$ 24,00	R\$ 3.600,00
184	Livro de resultados finais - tamanho: 24,5 x 32cm (altura/comprimento), com 100 folhas, livro costurado, capa dura preta, todas as páginas	UN	50	R\$ 38,08	R\$ 1.904,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

	numeradas. Contendo termo de abertura e encerramento.				
185	Maleta sensorial educativa Montessori atividades básicas.	UN	5	R\$ 102,75	R\$ 513,75
186	Marcador de texto - caixa com 12 unidades.	CX	68	R\$ 8,80	R\$ 598,40
187	Marcador permanente para cd, 2 mm; cor preta.	UN	23	R\$ 1,70	R\$ 39,10
188	Massa para modelar 180 g - caixa com 12 cores.	CX	2.060	R\$ 4,16	R\$ 8.569,60
189	Mochila reforçada- confeccionada em poliéster, alça com cabo de aço e compartimento para notebook. Altura x largura x profundidade: 50cm x 36cm x 22cm. Cor: preta.	UN	55	R\$ 93,89	R\$ 5.163,95
190	Molhador de dedos, atóxico, não gorduroso, levemente perfurado, unidade com 12 gramas - indicado para manusear papéis e cédulas de dinheiro.	PT	76	R\$ 4,20	R\$ 319,20
191	Nariz de palhaço- material plástico. Medidas aproximadas: 4x3cm. Pacote contendo 12 unidades. Acompanha elástico.	PCT	100	R\$ 1,65	R\$ 165,00
192	Olho móvel 10mm- pacote contendo 50 unidades.	PCT	51	R\$ 4,42	R\$ 225,42
193	Olho móvel 3mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	3	R\$ 5,83	R\$ 17,49
194	Olho móvel 5mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	21	R\$ 3,99	R\$ 83,79
195	Olho móvel 6mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	21	R\$ 6,00	R\$ 126,00
196	Olho móvel 7mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	21	R\$ 3,97	R\$ 83,37
197	Olho móvel 8mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	21	R\$ 6,10	R\$ 128,10
198	Painel de atividade educativas em pinus brinquedo sensorial.	UN	5	R\$ 270,00	R\$ 1.350,00
199	Painel sensorial infantil educativo de atividades Montessori.	UN	10	R\$ 339,73	R\$ 3.397,30
200	Painel sensorial Montessori, placa ocupada Montessori com luz, quadro de atividades de madeira, placa sensorial para educação precoce.	UN	2	R\$ 133,00	R\$ 266,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

201	Palha madeira - palha de madeira, natural, fina d madeira virgem. Melhor qualidade, utilizada para forração de cestas, decorações. Pacote de 500 gramas.	PCT	20	R\$ 26,91	R\$ 538,20
202	Palitos de churrasco - pacote com 100 unidades.	PCT	40	R\$ 6,20	R\$ 248,00
203	Palitos de picolé - pacote com 100 unidades.	PCT	52	R\$ 4,62	R\$ 240,24
204	Papel camurça (verde, amarelo, azul claro, azul escuro, vermelho, laranja, marrom, rosa, branco) - pacote com 10 unidades.	PCT	122	R\$ 19,10	R\$ 2.330,20
205	Papel cartolina 150 grs. 50 x 66 cores mista - pacote com 10 unidades.	PCT	228	R\$ 15,18	R\$ 3.461,04
206	Papel color set 48 x 66 - 110 grs cores variadas - pacote com 20 folhas.	PCT	278	R\$ 17,85	R\$ 4.962,30
207	Papel contact transparente - rolo com 25 metros.	RL	77	R\$ 67,22	R\$ 5.175,94
208	Papel crepom colorido 48cm x 2m. Pacote com 10 rolos.	PCT	132	R\$ 17,00	R\$ 2.244,00
209	Papel de seda 48 x 60 cm - cores variadas - pacote com 100 folhas.	PCT	72	R\$ 25,00	R\$ 1.800,00
210	Papel espelho 48x66 cm (dobradura) 60g. Cores diversas.	UN	740	R\$ 0,55	R\$ 407,00
211	Papel fotográfico a4 - gramatura 180g/m² brilhante - pacote com 50 folhas.	PCT	255	R\$ 15,00	R\$ 3.825,00
212	Papel laminado 48x60cm- pacote com 40 folhas.	PCT	32	R\$ 67,62	R\$ 2.163,84
213	Papel pardo (kraft) 66x96, 80g.	UN	3.500	R\$ 0,60	R\$ 2.100,00
214	Papel sulfite 75g alcalino 210 x 297 - a4 - caixa com 10 resmas	CX	580	R\$ 279,95	R\$ 162.371,00
215	Papel sulfite 75g alcalino 210 x 297 - a4 - colorido, verde, amarelo, azul, rosa e marfim - pacote com 500 folhas.	PCT	55	R\$ 34,95	R\$ 1.922,25
216	Papel sulfite 75g alcalino 295 x 420 multi a3 - pacote 500 folhas.	PCT	20	R\$ 61,80	R\$ 1.236,00
217	Papel tipo celofane 85 x 100 bopp sortidos.	UN	500	R\$ 1,55	R\$ 775,00
218	Papel vergê, pacote com 50 folhas, 180 g/m². Tamanho: a4: 210mm x 297mm (cor branca, palha azul, rosa bebê, verde).	PCT	160	R\$ 17,11	R\$ 2.737,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

219	Pasta canaleta - tamanho ofício - pacote com 10 unidades.	PCT	115	R\$ 18,01	R\$ 2.071,15
220	Pasta cartão duplex com grampo plástico tamanho 335x230mm. Pacote com 20 unidades.	PCT	155	R\$ 48,00	R\$ 7.440,00
221	Pasta catálogo preta com 100 envelopes finos.	UN	105	R\$ 15,90	R\$ 1.669,50
222	Pasta classificadora cartão duplo, grampo plástico, formato 350 x 230 mm, 480 g/m², cor azul, sem rebites, com capa rígida e cor fosca - pacote com 10 unidades.	PCT	352	R\$ 72,86	R\$ 25.646,72
223	Pasta de papelão com elástico- pasta com aba elástica, em papel cartonado. Dimensões: 34x23cm. Pacote com 10 unidades. Cor a escolher.	PCT	227	R\$ 32,00	R\$ 7.264,00
224	Pasta plástica em polipropileno transparente aba e elástico- tamanho 335 x 245 x 17mm.	UN	310	R\$ 2,34	R\$ 725,40
225	Pasta polionda escolar 335x245x35mm- cor a escolher.	UN	90	R\$ 3,24	R\$ 291,60
226	Pasta polionda escolar 335x245x55mm- cor a escolher.	UN	100	R\$ 3,60	R\$ 360,00
227	Pasta sanfonada plástica a4 ofício 31 divisórias.	UN	88	R\$ 60,00	R\$ 5.280,00
228	Pasta suspensa plastificada marmorizada 235x360mm. Caixa com 50 unidades.	PCT	31	R\$ 135,00	R\$ 4.185,00
229	Pedras de equilíbrio para crianças, 6 pedras com luzes antiaderentes, brinquedo sensorial para equilíbrio e coordenação.	UN	10	R\$ 279,14	R\$ 2.791,40
230	Perfurador de papel 2 furos para 60 folhas, com coletor de resíduos, guia margeador. Fabricado em aço fundido, base de apoio em plástico.	UN	28	R\$ 102,00	R\$ 2.856,00
231	Perfurador de papel alicate - pratico, anatômico e de alta resistência. 1 furo 5mm, perfura ate 6 folhas. Medidas: 128 x 16 x 57mm. Cor metal.	UN	25	R\$ 18,33	R\$ 458,25
232	Perfurador de papel ferro fundido p/100 folhas.	UN	5	R\$ 185,00	R\$ 925,00
233	Perfurador metálico, capacidade de 20 folhas, com 2 furos, com régua medidora.	UN	36	R\$ 14,42	R\$ 519,12



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

234	Pinças para movimento de coordenação motora (c/ pareamento de cor) - material: plástico, medida: 13 cm. Multicores.	UN	25	R\$ 63,60	R\$ 1.590,00
235	Pincel atômico canetão marcador permanente 3 cor.	UN	300	R\$ 6,80	R\$ 2.040,00
236	Pincel (marcador) para quadro branco recarregável nas cores azul, preto e vermelho.	UN	1.030	R\$ 2,51	R\$ 2.585,30
237	Pincel para pintura nº 12, cabo curto, redondo.	UN	370	R\$ 1,66	R\$ 614,20
238	Pincel para quadro branco nas cores azul, preto, vermelho.	UN	425	R\$ 2,30	R\$ 977,50
239	Pincel para quadro branco recarregável - sg-2301 adequado para todos os tipos de quadro branco, ponta redonda de poliéster com 3 mm, tinta à base de álcool, corpo plástico, não tóxico. Cores: preto, azul, vermelho.	UN	500	R\$ 4,25	R\$ 2.125,00
240	Pisca pisca 100 leds branco 127v, 10 metros.	UN	10	R\$ 14,00	R\$ 140,00
241	Pisca pisca cascata. Pisca natal cascata 400l 8 funções 10m colorido 110v.	UN	10	R\$ 100,49	R\$ 1.004,90
242	Pistola de cola quente fina - pistola de cola quente botão liga e desliga; bico fino; pequena para bastão de cola quente de 7,5mm. Potencia: 10 w. Bivolt. Selo inmetro.	UN	120	R\$ 14,00	R\$ 1.680,00
243	Pistola de cola quente grossa - pistola de cola quente; profissional. Com botão de ligar e desligar. Para bastão de cola quente de 11mm. Pistola bivolt 40w. Selo inmetro.	UN	71	R\$ 21,16	R\$ 1.502,36
244	Plástico para plastificadora a4 - especificações mínimas aceitáveis, com dimensões 220mm x 307mm com 125 micras, espessura de 0,05mm. Pacote com 100 unidades.	PCT	57	R\$ 65,71	R\$ 3.745,47
245	Plástico transparente grosso, tamanho: 25m x 45cm para encapar.	RL	100	R\$ 94,90	R\$ 9.490,00
246	Plastificadora para papel a3 e a4 - especificações mínimas aceitáveis, largura máxima plastificação 320mm, velocidade: 475mm/min. Tempo de aquecimento 3 a 4 min. Ajuste de temperatura frontal. Ajuste fino de	UN	7	R\$ 585,00	R\$ 4.095,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

	temperatura, resistência tubular de vidro, 4 cilindros de silicone, temperatura 100-200, espessura máxima de plastificação 1,2mm, função reserve, diâmetro rolo 20,5mm, tamanho da máquina: 442 x 175 x 98mm, potencia 400w, peso aproximado 5kg, com variação aceitável de +/- 10%.				
247	Pop it eletrônico fidget sensorial.	UN	50	R\$ 22,64	R\$ 1.132,00
248	Porta lápis, clips, lembrete, cor fumê, material acrílico.	UN	65	R\$ 7,78	R\$ 505,70
249	Pote plástico - mini potinho de plástico 60ml com tampa rosca de várias cores, tipo plástico pvc transparente.	UN	100	R\$ 0,39	R\$ 39,00
250	Potinho de glitter 12 unidades, kit com 12 potinhos cores variadas, potinho com 3gr de brilho em multicores.	UN	101	R\$ 7,80	R\$ 787,80
251	Prancheta acrílica, ofício branca c/ prendedor metálico.	UN	80	R\$ 14,50	R\$ 1.160,00
252	Prendedor metal binder 32mm. Embalagem com 24 unidades.	PT	77	R\$ 18,93	R\$ 1.457,61
253	Prendedor metal binder 51mm. Embalagem com 12 unidades.	PT	5	R\$ 21,50	R\$ 107,50
254	Protetor facial em acrílico - armação confeccionada em polipropileno e elastômero flexível, lente de policarbonato transparente, espessura de 1mm, altura da lente: 24cm, largura da lente: 28cm.	UN	5	R\$ 22,00	R\$ 110,00
255	Quadro branco com moldura em alumínio - dimensões: 250 x 120 x 2 cm.	UN	20	R\$ 614,56	R\$ 12.291,20
256	Quadro branco com moldura em alumínio - dimensões: 90 x 120 x 2 cm.	UN	20	R\$ 169,00	R\$ 3.380,00
257	Quebra cabeça – em madeira; com no mínimo de 30 peças; idade de 04 a 12 anos; para desenvolvimento de capacidade cognitiva - interação entre pais e filhos - capacidade visual - sensibilidade tátil.	UN	155	R\$ 19,40	R\$ 3.007,00
258	Refil de cola quente fina, transparente 7,5cm x 30cm - pacote com 1kg.	PCT	108	R\$ 33,95	R\$ 3.666,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

259	Refil de cola quente grossa, transparente - 11,5cm x 30cm - pacote com 500 g.	PCT	115	R\$ 34,00	R\$ 3.910,00
260	Registrador ofício a-z - revestida interna e extremamente com (plástico) - medidas: 0,345 x 0,285 x 0,70m; 0,365 kg.	UN	51	R\$ 26,31	R\$ 1.341,81
261	Régua comum - material plástico cristal, comprimento 20cm, graduação milimetrada, tipo material rígido, cor transparente.	UN	920	R\$ 1,35	R\$ 1.242,00
262	Régua - em poliestireno 60 cm cristal.	UN	530	R\$ 6,99	R\$ 3.704,70
263	Régua plástica transparente 15 cm.	UN	1.000	R\$ 1,50	R\$ 1.500,00
264	Régua plástica transparente 30 cm.	UN	755	R\$ 2,49	R\$ 1.879,95
265	Relógio de parede- tipo analógico, formato redondo, 25 cm de diâmetro. Material: polipropileno/ ps cristal. Pilha: 1un- 1,5 aa (inclusa).	UN	37	R\$ 41,33	R\$ 1.529,21
266	Rolo escolar espuma 4cm - rolo utilizado para pintura geral, também utilizado em técnicas escolares e artesanato - 4cm.	UN	50	R\$ 3,00	R\$ 150,00
267	Saco celofane - material celofane, cores variadas, tamanho 25 x 35 cm. Pacote com 100 unidades.	PCT	250	R\$ 22,98	R\$ 5.745,00
268	Saco celofane - material celofane, cores variadas, tamanho 30 x 40 cm. Pacote com 50 unidades.	PCT	300	R\$ 31,50	R\$ 9.450,00
269	Saco celofane - material celofane, cores variadas, tamanho 45 x 59 cm. Pacote com 25 unidades.	PCT	250	R\$ 28,00	R\$ 7.000,00
270	Saco celofane - material celofane, incolor (transparente). Tamanho 11 x 20 cm - pacote com 100 unidades.	PCT	200	R\$ 8,78	R\$ 1.756,00
271	Saco de celofane - material celofane incolor (transparente), tamanho 20 x 30cm. Pacote com 100 unidades.	PCT	270	R\$ 23,10	R\$ 6.237,00
272	Saco metalizado para presente (25 x 35 cm) pct com 50 unidades.	PCT	20	R\$ 23,00	R\$ 460,00
273	Saco plástico médio a4 para pasta com 4 furos. Pacote com 100 unidades.	PCT	168	R\$ 22,50	R\$ 3.780,00
274	Suporte manual para fita adesiva de empacotamento - com design simplificado e fácil de utilizar, o suporte torna as atividades mais fáceis	UN	20	R\$ 30,90	R\$ 618,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

	devido a existência de sua lâmina de precisão que torna o corte mais rápido e eficiente! Especificações: largura máxima da fita: 50 mm comprimento máximo da fita: 100 m (para fitas de bopp) diâmetro interno da arruela: 76,2 mm material: plástico				
275	Suporte para monitor com 02 gavetas em mdf black. Medidas mínimas (l x c x a): 26x39x12cm.	UN	12	R\$ 125,00	R\$ 1.500,00
276	Suporte pega balão bexigas varetas hastes 32cm, pacote c/10 unidades.	PCT	200	R\$ 7,50	R\$ 1.500,00
277	Tapete sensorial 12 texturas brinquedo sensorial estimulação.	UN	10	R\$ 469,45	R\$ 4.694,50
278	Tecido chita 100% poliéster estampado quadrilha rolo com 50 metros.	RL	3	R\$ 350,00	R\$ 1.050,00
279	Tecido feltro liso, 100% poliéster, largura mínima de 1,40mt x 2mm de espessura, composição: fibras sintéticas, especialmente tratadas e tingido com corantes especiais para evitar desbotamentos, obtendo-se material com alta solidez a luz e fricção. Cores diversas.	MT	145	R\$ 22,02	R\$ 3.192,90
280	Tecido Oxford – cores variadas lisas, 1,50 m de largura, composição: 100% poliéster, gramatura 225g/m linear-rolo com 50 metros.	RL	35	R\$ 539,28	R\$ 18.874,80
281	Tecido tule fino, largura de 1,20m. Toque macio. Rolo com 50 metros.	RL	21	R\$ 144,49	R\$ 3.034,29
282	Tesoura bola (para estimular coordenação motora) - material: plástico, medida: 14cm, possui furos na parte esférica permitindo o vazamento da água, 4 combinações de cores.	UN	70	R\$ 34,05	R\$ 2.383,50
283	Tesoura de picotar profissional, corta papel e tecido, tamanho 22 cm, lâmina em aço inoxidável, aceita afiação.	UN	25	R\$ 41,49	R\$ 1.037,25
284	Tesoura escola sem ponta aço inox com régua lâminas de aço caixa com 12 unidades.	CX	124	R\$ 43,85	R\$ 5.437,40
285	Tesoura infantil escolar para canhoto, feita em aço, tamanho:13 cm.	UN	50	R\$ 9,25	R\$ 462,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

286	Tesoura uso geral, aço inox, tamanho 20cm.	UN	89	R\$ 8,41	R\$ 748,49
287	Teste token, composto por 20 peças.	UN	40	R\$ 89,99	R\$ 3.599,60
288	Tinta guache não toxica - caixa com 6 unidades, 15ml, cores variadas, lavável, solúvel em água, composição: polímero vinílico, carga mineral, tensoativos, conservantes e pigmento. Cores: branca, amarela, vermelha, azul, verde e preto.	CX	180	R\$ 10,43	R\$ 1.877,40
289	Tinta guache, pote com 250 ml, atóxica, solúvel em água, cores variadas.	PT	470	R\$ 8,50	R\$ 3.995,00
290	Tinta para almofada de carimbo - azul caixa c/ 12 unidades-.	CX	10	R\$ 58,00	R\$ 580,00
291	Tinta para almofada de carimbo – preta. Caixa c/ 12 unidades.	CX	11	R\$ 56,00	R\$ 616,00
292	Tinta para pincel marcador de quadro branco 500ml. Tinta, componente básico: corante e aglutinante, cor: azul/ preto/ vermelho aplicação: pincel marcador para quadro branco, embalagem: frasco com 500ml.	FR	100	R\$ 64,72	R\$ 6.472,00
293	Tinta para pintura facial - caixa com 06 unidades.	CX	45	R\$ 24,00	R\$ 1.080,00
294	Tnt cores variadas rolo c/ 50m.	RL	90	R\$ 78,25	R\$ 7.042,50
295	Tnt dourado e prateado - rolo com 50 metros.	RL	51	R\$ 204,45	R\$ 10.426,95
296	Torre inteligente - brinquedo educativo e pedagógico confeccionado e madeira e mdf, composto de 63 peças de madeira, sendo: 18 placas com pontos coloridos + 45 peças de madeira nas cores azul, vermelho, verde e amarelo, branco. Acondicionado em caixa de madeira medindo 26x21x6cm.	UN	30	R\$ 84,00	R\$ 2.520,00
297	Viés destaque 35mm largo., ref. 9000 liso c/ 20 metros.	RL	10	R\$ 16,08	R\$ 160,80
VALOR TOTAL ESTIMADO					R\$ 870.721,86

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo.

1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.



1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura da ata de registro de preços, prorrogável na forma do artigo 84 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.5. A Ata de Registro de Preços oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

II – FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. A presente contratação não está contemplada no Plano Anual de Contratações do Município de Mercês/MG-2026, considerando sua futura publicação e validade a partir dos exercícios subsequentes.

III – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

IV – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade:

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os requisitos previstos no tópico “Possíveis impactos ambientais” do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis.

Indicação de marcas ou modelos:

4.2. Na presente contratação, considerando a simplicidade no fornecimento do bem, não houve necessidade da indicação de marcas ou produtos.

Da vedação de utilização de marca/produto na execução do serviço:

4.3. Na presente contratação, considerando a simplicidade no fornecimento do bem, não houve necessidade da vedação de utilização de marcas ou produtos.

Da exigência de amostra

4.4. Na presente contratação, considerando a simplicidade no fornecimento do bem, não houve necessidade da apresentação de amostra do(s) produto(s) ofertado(s).

Subcontratação

4.5. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.6. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, pelas razões abaixo justificadas:

4.6.1. Trata-se de contratação de baixa complexidade, não envolvendo dedicação exclusiva de mão de obra e o pagamento é condicionado às entregas do material.

V – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

Condições de Entrega



5.1. O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados da emissão da Autorização de Fornecimento, sob demanda da unidade, de forma parcelada.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 10 (dez) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues nos endereços e nos horários descritos na Autorização de Fornecimento.

5.5. Na presente contratação, considerando a baixa complexidade do objeto, bem como suas características, não haverá exigência de garantia, manutenção ou assistência técnica.

VI – MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.7.2. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

- 6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
- 6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
- 6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
- 6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;
- 6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
- 6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
- 6.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- 6.9.3. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
- 6.9.4. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- 6.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.
- 6.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
- 6.12. A gestão e fiscalização contratual caberá à Unidade Requisitante, através dos seguintes responsáveis:



Fiscal

- Willian Goncalves Cordeiro | **Matrícula:** 3984 | **Ciência:**
- Camila Maria Gomes Lamas | **Matrícula:** 2778 | **Ciência:**
- Rafael Carlos De Oliveira | **Matrícula:** 3036 | **Ciência:**
- Marcos Vitor Amaral Silva | **Matrícula:** 3045 **Ciência:**
- Maria Aparecida De Jesus | **Matrícula:** 3034 | **Ciência:**

Gestor

Sandro da Costa Evangelista | **Matrícula:** 4506

VII – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, a empresa deverá ser comunicada para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Prazo de liquidação

7.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

7.8.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.



7.9. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.11. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.12. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.13. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.14. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.15. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

Forma de pagamento

7.16. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.17. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.18. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.18.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.19. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



VIII – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Exigências de habilitação

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

8.3. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.7. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.8. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.9. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.10. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.11. Agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.12. Produtor Rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).



8.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.19. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Técnica

8.23. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.23.1. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.23.2. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

IX – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 870.721,86 (oitocentos e setenta mil setecentos e vinte e um reais e oitenta e seis centavos), conforme custos unitários apostos na tabela acima.

X – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. Trata-se de Registro de preços, portanto, não é necessário indicar a dotação orçamentária, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

Mercês-MG, 27 de abril de 2026.

Elaine Maurício Campos
Chefe de Gabinete

Sandro da Costa Evangelista
Secretário Municipal de Administração e
Planejamento

Maria das Mercês Miranda Gonçalves Rocha
Secretária Municipal de Educação

Maria das Mercês Silveira Terra
Secretária Municipal de Saúde

Liliane Cristina de Freitas
Secretária Municipal de Desenvolvimento
Social

Sabino José Falco
Secretário Municipal de Obras e Serviços
Urbanos

Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

PROCESSO Nº055/2026



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

I – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

1.1. A presente contratação tem por objeto a aquisição de material de expediente, em especial itens de escritório e escolares, visando atender às necessidades dos diversos setores da Administração municipal, assegurando a continuidade e a eficiência das atividades administrativas e educacionais.

Os materiais de escritório e escolares são itens essenciais para a execução de atividades rotineiras, tais como elaboração de documentos, organização, tramitação de processos, registro de informações, bem como apoio às atividades pedagógicas e administrativas das unidades de ensino. A ausência ou insuficiência desses insumos pode comprometer o desempenho das atividades, ocasionando atrasos, retrabalhos e prejuízos à prestação dos serviços públicos.

O fornecimento regular de itens como papéis, canetas, grampeadores, pastas, cadernos, lápis, borrachas, entre outros, contribui diretamente para a produtividade dos servidores, para o adequado desenvolvimento das atividades escolares e para a qualidade do atendimento à população, além de garantir maior padronização e organização dos procedimentos administrativos e educacionais.

Diante do volume de demandas e da necessidade de reposição contínua desses materiais, faz-se necessária a realização de contratação planejada, de modo a evitar desabastecimento e assegurar o pleno funcionamento dos setores municipais, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público.

Assim, a aquisição pretendida mostra-se indispensável para o adequado desempenho das atividades administrativas e educacionais e para o cumprimento das atribuições institucionais da administração pública municipal.

II – UNIDADE REQUISITANTE:

Setor Requisitante (Unidade Setor Departamento):	Responsável
Gabinete do Prefeito	Elaine Maurício Campos
Secretaria Municipal de Administração e Planejamento	Sandro da Costa Evangelista
Secretaria Municipal de Educação;	Maria das Mercês Miranda Gonçalves Rocha
Secretaria Municipal de Saúde;	Maria das Mercês Silveira Terra
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social	Liliane Cristina de Freitas
Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos	Sabino José Falco

III – DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

3.1. A CONTRATADA deverá observar, como requisito essencial, o fornecimento de materiais de expediente e escolares que atendam integralmente às especificações técnicas, padrões de qualidade e normas vigentes, garantindo a segurança, eficácia e adequação dos insumos à finalidade a que se destinam.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

3.2. A Solução deverá assegurar o fornecimento de materiais novos, de primeiro uso, sendo estes produzidos em conformidade com as normas técnicas vigentes aplicáveis (ABNT, INMETRO), quando couber, assegurando padronização, qualidade e segurança no uso dos insumos.

3.3. Os itens fornecidos deverão atender às especificações constantes do Termo de Referência, sendo vedada a entrega de produtos divergentes, de qualidade inferior ou em desconformidade com os padrões estabelecidos, sob pena de recusa e aplicação das sanções cabíveis.

3.4. O fornecedor deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados, relacionados às características dos produtos fornecidos.

3.5. A entrega dos materiais deverá ocorrer de forma parcelada e sob demanda, conforme as necessidades da Administração, mediante requisição formal.

3.6. A execução contratual deverá garantir o fornecimento contínuo dos materiais, de modo a evitar desabastecimento e assegurar a regularidade das atividades administrativas.

3.7. A CONTRATADA deverá dispor de capacidade logística adequada para o cumprimento dos prazos de entrega, assegurando o transporte dos materiais em condições apropriadas.

3.8. O fornecedor deverá substituir, no prazo estabelecido pela Administração, quaisquer materiais que apresentem vícios, defeitos, avarias, irregularidades ou desconformidade com as especificações exigidas, sem ônus adicional para a CONTRATANTE.

3.9. Para os itens que possuem prazo de validade, será exigido prazo remanescente mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) do prazo total originalmente estabelecido pelo fabricante, contado a partir da data de fabricação. Excepcionalmente, poderá ser admitido fornecimento com prazo inferior, desde que devidamente justificado pela CONTRATADA e previamente autorizado pela Administração, sem prejuízo da qualidade e adequação do produto.

3.10. As empresas deverão considerar os riscos e impactos da produção sob a perspectiva da sustentabilidade, assegurar a observância das leis e resoluções aplicáveis e adotar práticas voltadas à mitigação desses riscos, em consonância com as diretrizes da Lei nº 14.133/2021.

3.11. A CONTRATADA deverá dar preferência aos materiais recicláveis ou de menor impacto ambiental. Caberá ao licitante assumir a responsabilidade pelas providências e obrigações estabelecidas em leis específicas sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues.

3.12. A aquisição deve considerar as consequências ambientais, sociais e econômicas relacionadas ao projeto; ao uso de materiais não renováveis; aos processos de fabricação e métodos de produção; à logística e à prestação de serviços; ao uso, operação, manutenção e reutilização; às opções de reciclagem e disposição final; bem como às capacidades dos fornecedores para lidar com essas consequências ao longo de toda a cadeia de abastecimento.

IV – LEVANTAMENTO DE MERCADO:

4.1. Não identificamos outras alternativas de solução no mercado para o problema apresentado que não seja a aquisição dos materiais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

V – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

5.1. A solução proposta consiste na realização de procedimento licitatório para registro de preços visando a aquisição, sob demanda, de materiais de expediente, destinados ao atendimento das necessidades administrativas das diversas Secretarias/setores do Município de Mercês-MG.

5.2. A contratação abrangerá o fornecimento parcelado de itens de consumo, tais como papel, canetas, pastas, grampeadores, clips, entre outros materiais de uso rotineiro, conforme especificações a serem detalhadas no Termo de Referência.

5.3. A Solução deverá assegurar o fornecimento de materiais novos, de primeiro uso, sendo estes produzidos em conformidade com as normas técnicas vigentes aplicáveis (ABNT, INMETRO), quando couber, assegurando padronização, qualidade e segurança no uso dos insumos.

5.4. A execução da solução ocorrerá por meio de entregas, sob demanda, conforme as necessidades do órgão, durante o período de vigência da ata de registro de preços, permitindo maior flexibilidade na gestão de estoques e evitando aquisições em quantitativos superiores ao necessário.

5.5. A solução contempla não apenas o fornecimento dos materiais, mas também a logística de entrega por parte do fornecedor, incluindo transporte, descarga e garantia da integridade dos produtos até o local indicado pela Administração.

5.6. Espera-se, com a adoção do sistema de registro de preços, otimizar o processo de aquisição, assegurar a continuidade das atividades administrativas, promover economicidade, reduzir desperdícios e garantir maior eficiência na gestão dos recursos públicos, em conformidade com os princípios estabelecidos na Lei nº 14.133/2021.

5.7. Por fim, a solução deverá observar critérios de qualidade dos produtos, prazos de entrega adequados e, sempre que possível, requisitos de sustentabilidade, como a oferta de materiais reciclados ou de menor impacto ambiental.

VI – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

6.1. Conforme levantamento da área técnica, a demanda da UNIDADE REQUISITANTE tem a seguinte característica:

Nº item	Descrição	UND	Quantidade
001	Adaptador para lápis- produto não- tóxico, em silicone macio. Embalagem contendo 3 unidades.	PCT	110
002	Agenda diária preta-352 páginas formato: 14,5cmx20,5cm papel branco, impressão 1 cor acabamento da capa em hot stamping e/ou relevo.	UN	86
003	Álcool gel 250 ml.	UN	250
004	Alfabeto móvel escolar- 1 pote com no mínimo 171 peças em plástico, multicores, 3 cm cada peça.	PT	50
005	Alfabeto silábico.	UN	40
006	Alfinete colorido para mapa redondo pacote com 100 unidades.	PCT	30
007	Alfinete niquelado nº 29, caixa 50 g.	CX	43



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

008	Alinhavo primeiros laços madeira brincadeira de criança crianças.	UN	30
009	Almofada para carimbo nº 3 azul 6,7 x 11,0 cm.	UN	11
010	Almofada para carimbo nº 3, preta 6,7 x 11,0 cm.	UN	14
011	Apagador de lousa c/ porta giz individual; feito em madeira mdf, fibra de média densidade, com feltro de 4mm, com depósito para giz.	UN	10
012	Apagador quadro branco magnético em feltro especial substituível e imãs internos p/ fixação em quadros magnéticos - dimensões mínimas: 143 x 50 x 28 mm.	UN	150
013	Aplicador para fita adesiva larga - suporte de mesa - fabricado em abs - alto impacto material mais nobre existente no mercado brasileiro. Lâmina de corte em aço temperado 4mm de espessura. Suporte de mesa para todos os tipos e tamanhos de fitas com tubetes grande. Para fitas de 08 mm até 50 mm comprimento máximo das fitas de até 200 metros.	UN	27
014	Apontador simples com depósito, caixa com 12 unidades (tamanho mínimo de 4a x 2,5c x 1,5l).	CX	210
015	Aramado com muitas voltas - brinquedo pedagógico educativo aramado casinha, confeccionado em madeira, m.d.f., p.v.c. E arame. Em forma de cubo com a parte superior e laterais compostas por 5 atividades: aramado casinha: composto por 03 circuitos e 19 peças de formas variadas e coloridas + 02 carrinhos coloridos. Formas e cores: composto por 3 "linhas" de arame e 15 peças coloridas. Ábaco: composto por 5 "linhas" de arame e 50 argolinhas de p.v.c. Coloridas. Quadrinho rabiscos de iniciação: confeccionado em m.d.f. Branco. Carrinhos e caminhos: composto por 5 peças para seguir o percurso. Brinquedo pintado e serigrafado com tinta em policromia ultravioleta atóxica, peças e arames pintados com tinta atóxica colorida.	UN	25
016	Aramado com poucas voltas - brinquedo pedagógico educativo aramado casinha, confeccionado em madeira, m.d.f., p.v.c. E arame. Em forma de cubo com a parte superior e laterais compostas por 5 atividades: aramado casinha: composto por 03 circuitos e 19 peças de formas variadas e coloridas + 02 carrinhos coloridos. Formas e cores: composto por 3 "linhas" de arame e 15 peças coloridas. Ábaco: composto por 5 "linhas" de arame e 50 argolinhas de p.v.c. Coloridas. Quadrinho rabiscos de iniciação: confeccionado em m.d.f. Branco. Carrinhos e caminhos: composto por 5 peças para seguir o percurso. Brinquedo pintado e serigrafado com tinta em policromia ultravioleta atóxica, peças e arames pintados com tinta atóxica colorida.	UN	25
017	Areia cinética 600g jogo infantil cores variadas.	KG	20
018	Arquivo morto de papelão 0,25 alt/ 0,36 comp/ 0,14 largura.	UN	1010



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

019	Arquivo morto em plástico polionda 0,25 alt/ 0,36 comp/ 0,14 largura- cor a definir.	UN	130
020	Avental descartável, manga longa, punho com elástico, confeccionando em tnt, aberto nas costas com tiras laterais. Cor: branco.	UN	200
021	Balão metalizado bexiga nº10, pacote com 50 unidades.	PCT	100
022	Barbante 6 fios 100% algodão com 100 metros.	RL	152
023	Barbante algodão escolar colorido 4/4 * kit com 4 rolos de 82m.	KIT	20
024	Barbante sisal 3mm rolo 500 metros. artesanato fio amarração.	RL	10
025	Base para fita adesiva - base fita adesiva, suporte para fita adesiva. Descrição complementar: suporte para fita adesiva (durex) pequeno, em plástico, cor grafite, com cortador fita de metal e base antiderrapante. Para fitas de 12, 19 e 25 mm de largura.	UN	26
026	Benjamin (tipo t) para tomadas de 20a e 10ª.	UN	50
027	Berlune 24 peças bandas de cadeira de sala de aula fidget cadeiras e mesas bandas tdah autismo ferramentas de salto flexível assento para sala de aula (arco-íris, 1 mm).	KIT	24
028	Bloco adesivo com 4 blocos, 100 folhas no tamanho de 38mmx50mm-4 cores neon variadas- pct c/ 4.	UN	225
029	Bloco adesivo puxa fácil no tamanho de 76mm x 76mm com no mínimo 90 folhas de 7,6cm x 7,6cm.	UN	217
030	Blocos de encaixe em madeira.	UN	55
031	Blocos de montar magnéticos construção brinquedo educativo infantil.	UN	15
032	Bola de isopor 100 mm de diâmetro, maciça- pacote com 10 unidades.	PCT	56
033	Bola de isopor 15mm de diâmetro, maciça- pacote com 200 unidades.	PCT	51
034	Bola de isopor 35mm de diâmetro, maciça- pacote com 100 unidades.	PCT	12
035	Bola de isopor 60mm de diâmetro, maciça- pacote com 30 unidades.	PCT	28
036	Bola de soprar nº 7 cores sortidas pacote c/ 50 unidades, de ótima qualidade.	PCT	325
037	Borracha na cor branca 40 - medidas 3,3 x 2,3 x 0,08 cm 10/15 grs. - caixa c/ 40.	CX	212
038	Caderneta 1/8 capa flexível espiral 96 folhas.	UN	55
039	Caderno brochurão 96 folhas capa dura quadriculado 1x1 - com pauta 200x275mm.	UN	400
040	Caderno brochurão com pauta 80 folhas, capa dura, unissex, capa lisa. Dimensões: 27,5x 20cm.	UN	65



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

041	Caderno capa dura, costurado, universitário, 96 folhas pautadas. Formato: 200mm x 275mm, capa lisa (sem desenhos).	UN	6.145
042	Caderno capa dura costurado, universitário, 96 folhas, sem pauta, formato: 200mm x 275mm; capa lisa (sem desenhos).	UN	1500
043	Caderno cartografia 48 folhas sem seda, em espiral - capa dura.	UN	800
044	Caderno de caligrafia - 40 folhas - capa semi-dura.	UN	300
045	Caderno pequeno, capa dura, 48 folhas costuradas, capa lisa.	UN	505
046	Caderno pequeno, capa dura, 96 folhas costuradas, capa lisa.	UN	635
047	Caixa de correspondência com 3 bandejas. Dimensão aproximada: 362 x 230 x 210 mm.	UN	34
048	Caixa de plástico - caixa para arquivo morto em poliondas na cor azul, dimensões: c:260 x l:130 x a:240mm.	UN	120
049	Caixa organizadora com trava 45 litros. Material plástico resistente.	UN	83
050	Caixa organizadora plástica - caixa plástica, material polipropileno, comprimento 20cm, largura 15cm, altura 9cm, transmitância transparente, características adicionais com tampa.	UN	55
051	Caixa organizadora plástica - caixa plástica, material polipropileno, comprimento 25cm, largura 20cm, altura 10cm, transmitância transparente, características adicionais com tampa.	UN	55
052	Caixa organizadora plástica - caixa plástica, material polipropileno, comprimento 32cm, largura 22cm, altura 15cm, transmitância transparente, características adicionais com tampa.	UN	45
053	Caixa organizadora plástica - caixa plástica, material polipropileno, comprimento 38,5cm, largura 28cm, altura 10cm, transmitância transparente, características adicionais com tampa.	UN	65
054	Caixa organizadora, tam 50 litros, grande, transparente.	UN	20
055	Calculadora eletrônica 12 dígitos.	UN	82
056	Caneta esferográfica, azul, corpo transparente- caixa com 50 unidades.	CX	110
057	Caneta esferográfica, preta, corpo transparente- caixa com 50 unidades.	CX	70
058	Caneta esferográfica, vermelha, corpo transparente- caixa com 50 unidades.	CX	33
059	Caneta hidrográfica com 12 cores.	UN	850
060	Caneta retroprojeter azul - caixa com 12 unidades.	CX	26
061	Caneta retroprojeter preta - caixa com 12 unidades.	CX	46
062	Caneta retroprojeter vermelha - caixa com 12 unidades.	CX	26



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

063	Canudo flexível colorido pra drinks - pacote com 100 unidades.	UN	37
064	Capa plástica incolor p/ diário - tipo: educação.	UN	100
065	Cartela adesiva strass 8mm coloridas- cartela com 220unidades.	CT	55
066	Cartela strass hotfix meia pérola termocolante 6mm. Cor champagne.	CT	100
067	Cesta de bambu redonda 20cm de diâmetro.	UN	15
068	Cesta de bambu redonda 30cm de diâmetro.	UN	35
069	Cesta de bambu redonda 40cm de diâmetro.	UN	35
070	Clipes galvanizado 2/0 - pacote com 500 gramas.	PCT	133
071	Clipes galvanizado 3/0 - pacote com 500 gramas.	PCT	133
072	Clipes galvanizado 8/0 - pacote com 500 gramas.	PCT	123
073	Cola 3d - com excepcional versatilidade, excelente aderência e muito fácil de usar. Pode ser aplicada diretamente com o bico ou com o pincel sobre tecidos de algodão (não sintéticos) e sem goma. Também pode ser utilizado em madeira, isopor, cerâmica, cortiça, gesso e papel, personalizando objetos e tornando-os únicos e especiais. Com 35ml, cores variadas.	UN	105
074	Cola branca 40g- a base de água/ não tóxica/ lavável- caixa com 12 unidades.	CX	173
075	Cola branca escolar 1 kg, a base de água/ não tóxica/ lavável.	UN	312
076	Cola colorida 23g - caixa com 12 cores.	CX	150
077	Cola colorida c/ gliter 23 g - caixa com 06 cores.	CX	160
078	Cola em bastão 10 gramas - caixa com 10 unidades.	CX	83
079	Cola instantânea, adere diversos materiais como compostos de borracha epdm, borracha nitrílica, neopreme, eva e viton. É um adesivo multiuso muito usado no setor moveleiro e no setor industrial, 100gr.	UN	115
080	Colchetes latonado nº 12 - caixa com 72 unidades.	CX	9
081	Colchetes latonado nº 14 - caixa com 72 unidades.	CX	9
082	Colchetes latonado nº 15 - caixa com 72 unidades.	CX	25
083	Colete ponderado gravitacional - tamanho gg 8 a 12 anos - com peso para autismo e tdah - antialérgico - lavável - personalizado com peso e cor do tecido - frete grátis todo brasil.	UN	15
084	Compasso escolar com adaptador universal.	UN	50
085	Corda de nylon para violão - tensão média, com 12 encordoamentos com 6 cordas.	UN	2
086	Corretivo em fita 4,2 mm x 8,5 mm.	UN	474
087	Corretivo líquido 18 ml - caixa com 12 unidades.	CX	41
088	Crachá com presilha fixa, abertura lateral - medidas 10 x 7cm- pacote com 50 unidades.	PCT	31



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

089	Cubos de corsi. Contendo 01 prancha em madeira com cubos numerados de 1 a 9 em madeira, contendo uma caixa em mdf, cor azul. Dimensões mínimas: comprimento: 21cm x 27 de largura.	UN	25
090	Cubos de encaixe em madeira - brinquedo educativo blocos de encaixe com 25 cubos multicoloridos que encaixam entre si em madeira. Seu tamanho varia proporcionalmente, medindo 33.2 x 6.3 x 22 cm; 1 g.	KIT	30
091	Diário de classe educação infantil – 156.	UN	50
092	Diário de classe ensino fundamental 1 – 113.	UN	80
093	Durex (fita adesiva transparente) 12x40m - pacote c/ 10 unidades.	PCT	186
094	Elástico amarelo - pacote 500 gramas.	PCT	37
095	Elástico - elástico branco 49mm, rolo com 25m.	UN	20
096	Encadernadora perfuradora para espiral a4. Tipo de perfuração: manual. Máquina encadernadora (perfuradora) para encadernação com espirais plásticos. Com capacidade para perfurador até 15 folhas de papel de 75 grs., no formato até a4 ou 30cm de comprimento. Fabricada em chapas de ferro tratado, pintura especial, punções de aço temperado. Possui regulador de profundidade, o que possibilita a encadernação de até 500 folhas.	UN	8
097	Envelope branco 23 cm largura / 11,5 cm altura - caixa com 100 unidades.	CX	21
098	Envelope branco 23cm largura/32,4cm altura.	UN	2.100
099	Envelope branco 35 cm largura / 11,5 cm altura - caixa com 100 unidades.	CX	21
100	Envelope colorido 72x108 mm - caixa com 100 unidades.	CX	36
101	Envelope - envelope branco 114mm x 229mm- caixa com 1.000 unidades.	CX	5
102	Envelope ofício branco tamanho folha a4 - caixa com 100 unidades.	CX	72
103	Envelope pardo 16x22cm. Caixa com 100 unidades.	CX	15
104	Envelope pardo 310 mm x 410 mm - caixa com 100 unidades.	CX	57
105	Espiral para encadernação 17mm plástico preto, para 100 folhas (pacote com 100 unidades).	PCT	59
106	Esponja para apagar quadro branco.	UN	100
107	Estilete estreito - caixa com 12 unidades.	CX	43
108	Estilete - tipo lamina retrátil, espessura 18mm, material corpo plástico, características adicionais e 1 trava manual.	UN	89
109	Etiqueta adesiva a4 63,5mm x 25,4mm, 33 etiquetas por folha. Caixa com 100 folhas. Embalagem com data de fabricação do produto e marca do fabricante.	CX	17



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

110	Etiqueta adesiva para impressora inkjet, laser, copiadora, cor branca, embalagem com data de fabricação do produto e marca do fabricante, dimensões 50,8 x 101,6mm, 18 etiquetas por folha, folha tamanho carta, auto adesiva, caixa 100 folhas.	CX	20
111	E. V. A. 600mm x 400mm x 2,2mm cores: verde, amarela, azul, branco, laranja, vermelho, bege e preto, rosa, lilás. (Pacote c/ 10 de cada cor).	PCT	355
112	E. V. A. Com brilho 600mmx400mmx2,2mm cores: verde, amarela, azul, branco, laranja, vermelho, bege e preto, rosa, lilás. (Pacote c/ 10 de cada cor).	PCT	255
113	E. V. A. Estampado 600mmx400mmx2,2mm cores: verde, amarela, azul, branco, laranja, vermelho, bege e preto, rosa, lilás. (Pacote c/ 10 de cada cor).	PCT	105
114	E.v.a. Felpudo 600mm x 400mm x 2,2mm cores: verde, amarela, azul, branca, laranja, vermelho, bege e preto, rosa, lilás. (Pacote c/ 10 de cada cor).	PCT	115
115	E.v.a. - placas de eva, cor listrado tipo arco íris, dimensões mínimas: 2mm espessura, 600 x 400mm. Pacotes com 10 folhas.	PCT	172
116	Extrator de grampos, em metal galvanizado, resistente- caixa com 12 unidades.	CX	18
117	Família terapêutica completa - 1 família terapêutica branca e 1 família terapêutica negra. 16 bonecos de pano de aproximadamente 15 centímetros, com acabamento delicado. Incluindo: pai, mãe, filha, filho, bebê, avô, avó, cachorro.	CJT	11
118	Fechos de arame para amarrar embalagens plásticas (pães, biscoito, etc). Araminho pratico com 8 cm comp x 3mm de largura. Material: arame de ferro revestido com plástico pvc. Pacote contendo 100 unidades.	PCT	10
119	Fichário 4 argolas - tamanho A4.	UN	50
120	Fichário com 4 argolas para 500 folhas A4.	UN	2
121	Fio de nylon 1mm artesanato pesca rolo 100 metros escolar.	RL	50
122	Fio náutico 100% poliéster, 3mm de espessura-500g.	RL	5
123	Fita adesiva colorida 12x10 - pacote com 10 unidades.	PCT	342
124	Fita adesiva dupla face 18mm x 30m, com adesivo acrílico.	UN	630
125	Fita adesiva - na cor amarela - filme de pvc e adesivo acrílico, com alto poder de aderência. Indicada para demarcação de pisos e paredes. Largura de 48mm x 30m de comprimento. Em rolo.	RL	21
126	Fita adesiva - na cor vermelha - filme de pvc e adesivo acrílico, com alto poder de aderência. Indicada para demarcação de pisos e paredes. Largura de 48mm x 30m de comprimento. Em rolo.	RL	21
127	Fita adesiva transparente 12mm x 50m.	RL	606
128	Fita adesiva transparente 48mm x 45m.	UN	992



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

129	Fita cetim 7mm, rolo com 100 metros. Cores variadas.	RL	25
130	Fita cetim nº 9, 38mm de largura, comprimento: 10 metros. Cores variadas.	RL	25
131	Fita crepe 18mm x 50m - pacote com 6 unidades.	PCT	314
132	Fita de cetim 6mm, rolo com 100 metros. Cores variadas.	RL	25
133	Fita de gorgurão nº 01, 7mm. Rolo com 10 metros. Cores variadas.	RL	25
134	Fita de gorgurão nº 02, 10 mm. Rolo com 10 metros. Cores variadas.	RL	21
135	Fita de gorgurão nº 03, 15mm. Rolo com 10 metros. Cores variadas.	RL	21
136	Fita de gorgurão nº 09, 38 mm. Rolo com 10 metros- cores variadas.	RL	21
137	Fita plástica para isolamento de área - nas cores amarela e preta - sem adesivo 70mm de largura. Espessura de 0,05mm (50µ micra) no mínimo e rolos de 200m. Marca de referência – 3m.	RL	25
138	Fita velcro 2,5cm, rolo com 25 metros.	RL	4
139	Fitolho (verde, amarelo, vermelho, rosa, azul, laranja) - rolo com 50 metros.	RL	115
140	Folha a4 colorida (verde, rosa, azul e amarela) - pacote com 100 unidades.	PCT	555
141	Frasco 30ml com válvula para álcool em gel.	UN	120
142	Furadores com desenhos (flores, peixe, folhas, etc).	UN	60
143	Gizão de cera - caixa com 12 cores.	CX	1.555
144	Grampeador de mesa estrutura metálica e corpo de plástico resistente capacidade para 240 folhas, grampo 23/8.	UN	19
145	Grampeador de mesa estrutura metálica e corpo de plástico resistente capacidade para 40 folhas, grampo 26/6.	UN	81
146	Grampeador de mesa estrutura metálica e corpo de plástico resistente capacidade para 90 folhas, grampo 26/6.	UN	49
147	Grampeador metal 106/6 106/8 pistola	UN	15
148	Grampeador metal pistola profissional p/tapeceiro 368.	UN	20
149	Grampeador tipo alicate, capacidade até 30 folhas; dimensões: a 7,5 cm x 12 cm x c18 cm. Grampos: 26/6-material: estrutura metálica.	UN	127
150	Grampo para grampeador 106/06 106/8.	CX	200
151	Grampo para grampeador 23/24 - caixa c/ 1000 galvanizado.	CX	306
152	Grampo para grampeador 23/8 - caixa c/ 5000 galvanizado.	CX	221
153	Grampo para grampeador 26/6 - caixa c/ 5000 galvanizado.	CX	380
154	Guardanapo para decoupage- pacote com 20 unidades de guardanapos. Medida do guardanapo aberto: 33x33cm.	PCT	100



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

155	Guilhotina pintada com tinta eletrostática - capacidade de corte: 20 folhas de 75 g - comprimento de corte mínimo: 300 mm. Material: aço, tipo portátil.	UN	10
156	Isopor espessura 05mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	27
157	Isopor espessura 10mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	57
158	Isopor espessura 20mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	57
159	Isopor espessura 30mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	57
160	Isopor espessura 50mm - tamanho padrão 1000x500.	UN	57
161	Jogo da memória sombras - composição 24 peças com animais coloridos.	UN	200
162	Jogo das faces cubo das emoções atacarejo kids cara careta cartas e sino.	UN	15
163	Jogo desafio das cores, material mdf, 20 peças - 50 x 50, 3mm (cada), embalagem: estojo em mdf - 226 x 124 x 40mm.	UN	40
164	Jogo memória de elefante - composto por 10 cartelas e 80 cartas. Um jogo educativo com 5 níveis de dificuldade para estimular as funções cognitivas.	UN	30
165	Jogo quebra cabeça - 16 peças – em madeira, temas variados.	UN	35
166	Jogo torre de Londres - 01 base em madeira com medidas mínimas: 278mm x 60mm x 12mm. Com três hastes e três esferas de 40mm de diâmetro cada, nas cores verde, azul e vermelha. 01 conjunto de fichas com 15 problemas e 01 ficha posição inicial em mdf com medidas mínimas de 70mm x 60mm x 3mm.	UN	35
167	Kit 10 lâ mollet círculo cores sortidas 80m tex 500 40g.	KIT	30
168	Kit capa encadernação a4 - preta couro + cristal line. Pacote com 100 kit contendo capa, contracapa e espiral 9mm.	PCT	29
169	Kit de frutas de brinquedo com tábua de cortar, 23 peças, cesta vermelha.	UN	20
170	Kit de pincel modelador de biscoito III com 5 unidades.	KIT	5
171	Kit encadernação a4 contendo 150 unidades sendo: 50 capas pp a4 transparente line + 50 capas pp a4 preto lisa couro + 50 espirais preto 09mm.	PCT	21
172	Lacinhos de cetim para artesanato, composição 100% poliamida - tamanho: 24mm x 20mm - pacote com 100 unidades.	PCT	17
173	Laço fácil pequeno, 12 mm- com fio dourado. Pacote com 100 unidades. Cores a definir.	PCT	17
174	Lápis borracha - caixa com 12 unidades.	CX	17
175	Lápis de cor grande em madeira de reflorestamento- caixa com 12 cores.	CX	2.070
176	Lápis grafite nº 02, grande, em madeira - caixa c/ 144.	CX	53
177	Lastex - elástico tipo lastex na cor branca, rolo com 10m.	RL	50
178	Lastex - elástico tipo lastex na cor preta, rolo com 10m.	RL	50



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

179	Limpador instantâneo para quadro branco. Líquido. Frasco contendo 500 ml.	FR	50
180	Linha 125 mescla 9976 para bordado.	RL	10
181	Linha para costura reta 120-1500 - contem 1 unidade com 1500 metros, composição 100% poliéster. Cores diversas.	RL	20
182	Livro de ata com 100 páginas; livro de capa dura preta; costurado, com numeração em todas as páginas.	UN	150
183	Livro de ponto grande c/ registro de entrada/saída c/ 100 fls - livro de capa dura preta; costurado, com numeração em todas as páginas.	UN	150
184	Livro de resultados finais - tamanho: 24,5 x 32cm (altura/comprimento), com 100 folhas, livro costurado, capa dura preta, todas as páginas numeradas. Contendo termo de abertura e encerramento.	UN	50
185	Maleta sensorial educativa Montessori atividades básicas.	UN	5
186	Marcador de texto - caixa com 12 unidades.	CX	68
187	Marcador permanente para cd, 2 mm; cor preta.	UN	23
188	Massa para modelar 180 g - caixa com 12 cores.	CX	2.060
189	Mochila reforçada- confeccionada em poliéster, alça com cabo de aço e compartimento para notebook. Altura x largura x profundidade: 50cm x 36cm x 22cm. Cor: preta.	UN	55
190	Molhador de dedos, atóxico, não gorduroso, levemente perfurado, unidade com 12 gramas - indicado para manusear papéis e cédulas de dinheiro.	PT	76
191	Nariz de palhaço- material plástico. Medidas aproximadas: 4x3cm. Pacote contendo 12 unidades. Acompanha elástico.	PCT	100
192	Olho móvel 10mm- pacote contendo 50 unidades.	PCT	51
193	Olho móvel 3mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	3
194	Olho móvel 5mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	21
195	Olho móvel 6mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	21
196	Olho móvel 7mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	21
197	Olho móvel 8mm- pacote contendo 100 unidades.	PCT	21
198	Painel de atividade educativas em pinus brinquedo sensorial.	UN	5
199	Painel sensorial infantil educativo de atividades Montessori.	UN	10
200	Painel sensorial Montessori, placa ocupada Montessori com luz, quadro de atividades de madeira, placa sensorial para educação precoce.	UN	2
201	Palha madeira - palha de madeira, natural, fina d madeira virgem. Melhor qualidade, utilizada para forração de cestas, decorações. Pacote de 500 gramas.	PCT	20
202	Palitos de churrasco - pacote com 100 unidades.	PCT	40
203	Palitos de picolé - pacote com 100 unidades.	PCT	52



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

204	Papel camurça (verde, amarelo, azul claro, azul escuro, vermelho, laranja, marrom, rosa, branco) - pacote com 10 unidades.	PCT	122
205	Papel cartolina 150 grs. 50 x 66 cores mista - pacote com 10 unidades.	PCT	228
206	Papel color set 48 x 66 - 110 grs cores variadas - pacote com 20 folhas.	PCT	278
207	Papel contact transparente - rolo com 25 metros.	RL	77
208	Papel crepom colorido 48cm x 2m. Pacote com 10 rolos.	PCT	132
209	Papel de seda 48 x 60 cm - cores variadas - pacote com 100 folhas.	PCT	72
210	Papel espelho 48x66 cm (dobradura) 60g. Cores diversas.	UN	740
211	Papel fotográfico a4 - gramatura 180g/m ² brilhante - pacote com 50 folhas.	PCT	255
212	Papel laminado 48x60cm- pacote com 40 folhas.	PCT	32
213	Papel pardo (kraft) 66x96, 80g.	UN	3.500
214	Papel sulfite 75g alcalino 210 x 297 - a4 - caixa com 10 resmas	CX	580
215	Papel sulfite 75g alcalino 210 x 297 - a4 - colorido, verde, amarelo, azul, rosa e marfim - pacote com 500 folhas.	PCT	55
216	Papel sulfite 75g alcalino 295 x 420 multi a3 - pacote 500 folhas.	PCT	20
217	Papel tipo celofane 85 x 100 bopp sortidos.	UN	500
218	Papel vergê, pacote com 50 folhas, 180 g/m ² . Tamanho: a4: 210mm x 297mm (cor branca, palha azul, rosa bebê, verde).	PCT	160
219	Pasta canaleta - tamanho ofício - pacote com 10 unidades.	PCT	115
220	Pasta cartão duplex com grampo plástico tamanho 335x230mm. Pacote com 20 unidades.	PCT	155
221	Pasta catálogo preta com 100 envelopes finos.	UN	105
222	Pasta classificadora cartão duplo, grampo plástico, formato 350 x 230 mm, 480 g/m ² , cor azul, sem rebites, com capa rígida e cor fosca - pacote com 10 unidades.	PCT	352
223	Pasta de papelão com elástico- pasta com aba elástica, em papel cartonado. Dimensões: 34x23cm. Pacote com 10 unidades. Cor a escolher.	PCT	227
224	Pasta plástica em polipropileno transparente aba e elástico- tamanho 335 x 245 x 17mm.	UN	310
225	Pasta polionda escolar 335x245x35mm- cor a escolher.	UN	90
226	Pasta polionda escolar 335x245x55mm- cor a escolher.	UN	100
227	Pasta sanfonada plástica a4 ofício 31 divisórias.	UN	88
228	Pasta suspensa plastificada marmorizada 235x360mm. Caixa com 50 unidades.	PCT	31



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

229	Pedras de equilíbrio para crianças, 6 pedras com luzes antiaderentes, brinquedo sensorial para equilíbrio e coordenação.	UN	10
230	Perfurador de papel 2 furos para 60 folhas, com coletor de resíduos, guia margeador. Fabricado em aço fundido, base de apoio em plástico.	UN	28
231	Perfurador de papel alicate - pratico, anatômico e de alta resistência. 1 furo 5mm, perfura ate 6 folhas. Medidas: 128 x 16 x 57mm. Cor metal.	UN	25
232	Perfurador de papel ferro fundido p/100 folhas.	UN	5
233	Perfurador metálico, capacidade de 20 folhas, com 2 furos, com régua medidora.	UN	36
234	Pinças para movimento de coordenação motora (c/ pareamento de cor) - material: plástico, medida: 13 cm. Multicores.	UN	25
235	Pincel atômico canetão marcador permanente 3 cor.	UN	300
236	Pincel (marcador) para quadro branco recarregável nas cores azul, preto e vermelho.	UN	1.030
237	Pincel para pintura nº 12, cabo curto, redondo.	UN	370
238	Pincel para quadro branco nas cores azul, preto, vermelho.	UN	425
239	Pincel para quadro branco recarregável - sg-2301 adequado para todos os tipos de quadro branco, ponta redonda de poliéster com 3 mm, tinta à base de álcool, corpo plástico, não tóxico. Cores: preto, azul, vermelho.	UN	500
240	Pisca pisca 100 leds branco 127v, 10 metros.	UN	10
241	Pisca pisca cascata. Pisca natal cascata 400l 8 funções 10m colorido 110v.	UN	10
242	Pistola de cola quente fina - pistola de cola quente botão liga e desliga; bico fino; pequena para bastão de cola quente de 7,5mm. Potencia: 10 w. Bivolt. Selo inmetro.	UN	120
243	Pistola de cola quente grossa - pistola de cola quente; profissional. Com botão de ligar e desligar. Para bastão de cola quente de 11mm. Pistola bivolt 40w. Selo inmetro.	UN	71
244	Plástico para plastificadora a4 - especificações mínimas aceitáveis, com dimensões 220mm x 307mm com 125 micras, espessura de 0,05mm. Pacote com 100 unidades.	PCT	57
245	Plástico transparente grosso, tamanho: 25m x 45cm para encapar.	RL	100
246	Plastificadora para papel a3 e a4 - especificações mínimas aceitáveis, largura máxima plastificação 320mm, velocidade: 475mm/min. Tempo de aquecimento 3 a 4 min. Ajuste de temperatura frontal. Ajuste fino de temperatura, resistência tubular de vidro, 4 cilindros de silicone, temperatura 100-200, espessura máxima de plastificação 1,2mm, função reserve, diâmetro rolo 20,5mm, tamanho da máquina: 442 x 175 x	UN	7



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

	98mm, potencia 400w, peso aproximado 5kg, com variação aceitável de +/- 10%.		
247	Pop it eletrônico fidget sensorial.	UN	50
248	Porta lápis, clips, lembrete, cor fumê, material acrílico.	UN	65
249	Pote plástico - mini potinho de plástico 60ml com tampa rosca de várias cores, tipo plástico pvc transparente.	UN	100
250	Potinho de glitter 12 unidades, kit com 12 potinhos cores variadas, potinho com 3gr de brilho em multicores.	UN	101
251	Prancheta acrílica, ofício branca c/ prendedor metálico.	UN	80
252	Prendedor metal binder 32mm. Embalagem com 24 unidades.	PT	77
253	Prendedor metal binder 51mm. Embalagem com 12 unidades.	PT	5
254	Protetor facial em acrílico - armação confeccionada em polipropileno e elastômero flexível, lente de policarbonato transparente, espessura de 1mm, altura da lente: 24cm, largura da lente: 28cm.	UN	5
255	Quadro branco com moldura em alumínio - dimensões: 250 x 120 x 2 cm.	UN	20
256	Quadro branco com moldura em alumínio - dimensões: 90 x 120 x 2 cm.	UN	20
257	Quebra cabeça – em madeira; com no mínimo de 30 peças; idade de 04 a 12 anos; para desenvolvimento de capacidade cognitiva - interação entre pais e filhos - capacidade visual - sensibilidade tátil.	UN	155
258	Refil de cola quente fina, transparente 7,5cm x 30cm - pacote com 1kg.	PCT	108
259	Refil de cola quente grossa, transparente - 11,5cm x 30cm - pacote com 500 g.	PCT	115
260	Registrador ofício a-z - revestida interna e extremamente com (plástico) - medidas: 0,345 x 0,285 x 0,70m; 0,365 kg.	UN	51
261	Régua comum - material plástico cristal, comprimento 20cm, graduação milimetrada, tipo material rígido, cor transparente.	UN	920
262	Régua - em poliestireno 60 cm cristal.	UN	530
263	Régua plástica transparente 15 cm.	UN	1.000
264	Réguas plásticas transparente 30 cm.	UN	755
265	Relógio de parede- tipo analógico, formato redondo, 25 cm de diâmetro. Material: polipropileno/ ps cristal. Pilha: 1un- 1,5 aa (inclusa).	UN	37
266	Rolo escolar espuma 4cm - rolo utilizado para pintura geral, também utilizado em técnicas escolares e artesanato - 4cm.	UN	50
267	Saco celofane - material celofane, cores variadas, tamanho 25 x 35 cm. Pacote com 100 unidades.	PCT	250
268	Saco celofane - material celofane, cores variadas, tamanho 30 x 40 cm. Pacote com 50 unidades.	PCT	300



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

269	Saco celofane - material celofane, cores variadas, tamanho 45 x 59 cm. Pacote com 25 unidades.	PCT	250
270	Saco celofane - material celofane, incolor (transparente). Tamanho 11 x 20 cm - pacote com 100 unidades.	PCT	200
271	Saco de celofane - material celofane incolor (transparente), tamanho 20 x 30cm. Pacote com 100 unidades.	PCT	270
272	Saco metalizado para presente (25 x 35 cm) pct com 50 unidades.	PCT	20
273	Saco plástico médio a4 para pasta com 4 furos. Pacote com 100 unidades.	PCT	168
274	Suporte manual para fita adesiva de empacotamento - com design simplificado e fácil de utilizar, o suporte torna as atividades mais fáceis devido a existência de sua lâmina de precisão que torna o corte mais rápido e eficiente! Especificações: largura máxima da fita: 50 mm comprimento máximo da fita: 100 m (para fitas de bopp) diâmetro interno da arruela: 76,2 mm material: plástico	UN	20
275	Suporte para monitor com 02 gavetas em mdf black. Medidas mínimas (l x c x a): 26x39x12cm.	UN	12
276	Suporte pega balão bexigas varetas hastes 32cm, pacote c/10 unidades.	PCT	200
277	Tapete sensorial 12 texturas brinquedo sensorial estimulação.	UN	10
278	Tecido chita 100% poliéster estampado quadrilha rolo com 50 metros.	RL	3
279	Tecido feltro liso, 100% poliéster, largura mínima de 1,40mt x 2mm de espessura, composição: fibras sintéticas, especialmente tratadas e tingido com corantes especiais para evitar desbotamentos, obtendo-se material com alta solidez a luz e fricção. Cores diversas.	MT	145
280	Tecido Oxford – cores variadas lisas, 1,50 m de largura, composição: 100% poliéster, gramatura 225g/m linear- rolo com 50 metros.	RL	35
281	Tecido tule fino, largura de 1,20m. Toque macio. Rolo com 50 metros.	RL	21
282	Tesoura bola (para estimular coordenação motora) - material: plástico, medida: 14cm, possui furos na parte esférica permitindo o vazamento da água, 4 combinações de cores.	UN	70
283	Tesoura de picotar profissional, corta papel e tecido, tamanho 22 cm, lâmina em aço inoxidável, aceita afiação.	UN	25
284	Tesoura escola sem ponta aço inox com régua lâminas de aço caixa com 12 unidades.	CX	124
285	Tesoura infantil escolar para canhoto, feita em aço, tamanho:13 cm.	UN	50
286	Tesoura uso geral, aço inox, tamanho 20cm.	UN	89
287	Teste token, composto por 20 peças.	UN	40



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

288	Tinta guache não toxica - caixa com 6 unidades, 15ml, cores variadas, lavável, solúvel em agua, composição: polímero vinílico, carga mineral, tensoativos, conservantes e pigmento. Cores: branca, amarela, vermelha, azul, verde e preto.	CX	180
289	Tinta guache, pote com 250 ml, atóxica, solúvel em água, cores variadas.	PT	470
290	Tinta para almofada de carimbo - azul caixa c/ 12 unidades-.	CX	10
291	Tinta para almofada de carimbo – preta. Caixa c/ 12 unidades.	CX	11
292	Tinta para pincel marcador de quadro branco 500ml. Tinta, componente básico: corante e aglutinante, cor: azul/ preto/ vermelho aplicação: pincel marcador para quadro branco, embalagem: frasco com 500ml.	FR	100
293	Tinta para pintura facial - caixa com 06 unidades.	CX	45
294	Tnt cores variadas rolo c/ 50m.	RL	90
295	Tnt dourado e prateado - rolo com 50 metros.	RL	51
296	Torre inteligente - brinquedo educativo e pedagógico confeccionado e madeira e mdf, composto de 63 peças de madeira, sendo: 18 placas com pontos coloridos + 45 peças de madeira nas cores azul, vermelho, verde e amarelo, branco. Acondicionado em caixa de madeira medindo 26x21x6cm.	UN	30
297	Viés destaque 35mm largo., ref. 9000 liso c/ 20 metros.	RL	10

6.2. As quantidades estimadas foram definidas com base no processo anterior (Processo nº 04/2025), considerando-se também o consumo dos últimos 12 (doze) meses e os ajustes necessários em razão do aumento da demanda das unidades.

6.2.1. Também foram incluídos itens que não constavam no processo supracitado, com o objetivo de atender novas necessidades identificadas pela Administração. Ressalta-se que foram incluídos, em especial, alguns materiais didático-pedagógicos destinados ao desenvolvimento de atividades inclusivas voltadas ao atendimento de estudantes neurodivergentes.

6.2.2. Os levantamentos realizados foram devidamente validados pelos setores técnicos competentes, refletindo, de forma fidedigna, a necessidade do órgão demandante, sendo certo que a definição adequada dos quantitativos constitui elemento essencial para a eficiência da contratação e para a correta alocação de recursos públicos.

6.2.3. Ressalta-se que a elaboração da estimativa observou rigorosamente os preceitos estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, especialmente no que se refere ao planejamento da contratação, à definição precisa do objeto e à compatibilidade com as necessidades administrativas, em atenção aos arts. 6º, incisos XXIII, alínea “a”, e XXV, alínea “f”, art. 18, inciso IV, art. 23, caput, e art. 40, inciso III.

6.2.4. Ademais, destaca-se que eventuais levantamentos que não correspondam à realidade fática poderão ensejar responsabilização dos agentes públicos envolvidos, nos termos do entendimento consolidado pelo Tribunal de Contas da União, especialmente conforme consignado no Acórdão nº 547/2026-Plenário, o qual reforça a necessidade de fundamentação técnica adequada e aderente à real demanda administrativa.



6.3. Dessa forma, a estimativa das quantidades ora apresentada mostra-se tecnicamente justificada, suficiente e compatível com as necessidades do Município de Mercês-MG, assegurando a adequada execução das atividades de infraestrutura urbana e a observância dos princípios da eficiência, economicidade e planejamento que regem a Administração Pública.

VII – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

7.1 O valor estimado preliminar da contratação é de R\$ 870.721,86 (oitocentos e setenta mil setecentos e vinte e um reais e oitenta e seis centavos), conforme pesquisa acostada ao presente.

VIII – JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

8.1 A entrega deverá ser parcelada, conforme demanda e capacidade de armazenamento da instituição.

8.2 A aquisição será dividida em itens, observando-se o princípio do parcelamento, com vistas a ampliar a competição e evitar a concentração de mercado.

IX – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

9.1. Há registro de contratação vigente relacionada ao objeto, referente ao Processo nº 04/2025.

Destaca-se que o referido processo foi objeto de aditamento, contudo, a prorrogação/adequação contratual não contou com a anuência de todos os fornecedores inicialmente registrados, tendo apenas um deles concordado com a continuidade. Em decorrência, diversos itens deixaram de ser fornecidos, comprometendo o atendimento regular das demandas dos setores administrativos.

Verifica-se, ainda, que o processo vigente não contempla a totalidade dos materiais atualmente necessários, mostrando-se insuficiente para o pleno atendimento das necessidades institucionais, visto que surgiram novas demandas por parte da administração.

Dessa forma, resta evidenciada a inviabilidade de utilização exclusiva da contratação vigente para suprir a demanda existente, não se configurando duplicidade indevida de contratação, mas sim medida necessária para garantir a continuidade dos serviços administrativos.

A abertura de novo procedimento licitatório, na modalidade de registro de preços, mostra-se a alternativa mais vantajosa à Administração, por possibilitar a ampliação do rol de fornecedores, o atendimento integral dos itens demandados e maior competitividade, contribuindo para a obtenção de melhores condições de preço e fornecimento.

Assim, a nova contratação visa assegurar o abastecimento contínuo, a eficiência na gestão de materiais e o adequado funcionamento das atividades administrativas.

X – ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

10.1 A presente contratação não está contemplada no Plano Anual de Contratações do Município de Mercês/MG-2026, considerando sua futura publicação e validade a partir dos exercícios subsequentes.

XI – BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO:

11.1. A aquisição de materiais de expediente pelo município traz uma série de benefícios que vão desde a eficiência operacional até a redução de custos. Esses materiais são essenciais para o funcionamento das atividades administrativas e burocráticas do órgão público, desempenhando um papel fundamental na manutenção das rotinas e processos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

Um dos principais benefícios obtidos com a aquisição de material de expediente é a garantia de disponibilidade. Ao adquirir os itens necessários, a administração municipal evita a falta de material e, conseqüentemente, a interrupção das tarefas diárias. Isso contribui para a continuidade do trabalho e para a produtividade dos servidores, uma vez que não despenderão tempo na procura ou aguardo da reposição desses itens.

XII – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS:

12.1. Não haverá providências ou adequações previamente necessárias para a aquisição do objeto.

XIII – POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:

13.1. A fornecedora deverá pautar-se sempre no uso racional de recursos e equipamentos, de forma a evitar e prevenir o desperdício de insumos e materiais consumidos bem como a geração excessiva de resíduos, a fim de atender às diretrizes de responsabilidade ambiental, em especial aos artigos 4º, 5º e 6º da Instrução Normativa N.º 1, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento e a Resolução 307, de 05 de julho de 2002, do CONAMA.

13.2. As boas práticas de otimização de recursos, redução de desperdícios e menor poluição se pautam em alguns pressupostos e exigências, que deverão ser observados pela Contratada:

- a) Racionalização do uso de substâncias potencialmente tóxico-poluentes. Substituição de substâncias tóxicas por outras atóxicas ou de menor toxicidade. Racionalização/economia no consumo de energia (especialmente elétrica) e água.
- b) Os materiais empregados pela Contratada deverão atender à melhor relação entre custos e benefícios, considerando-se os impactos ambientais, positivos e negativos, associados ao produto.
- c) A qualquer tempo a Contratante poderá solicitar à Contratada a apresentação de relação com as marcas e fabricantes dos produtos e materiais utilizados, podendo vir a solicitar a substituição de quaisquer itens por outros, com a mesma finalidade, considerados mais adequados do ponto de vista dos impactos ambientais.

XIV – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

14.1. Esta equipe de planejamento declara **VIÁVEL** esta contratação, tendo em vista na capacidade da solução apresentada alcançar, da melhor forma possível, os interesses público e institucional.

XV – RESPONSÁVEIS:

Elaine Maurício Campos | 2740
Sandro da Costa Evangelista | 4506
Maria das Mercês Miranda Gonçalves Rocha | 4613
Maria das Mercês Silveira Terra | 281
Liliane Cristina de Freitas | 4515
Sabino José Falco | 136

Mercês-MG, 25 de março de 2026.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

Elaine Maurício Campos
Chefe de Gabinete

Sandro da Costa Evangelista
Secretário Municipal de Administração e
Planejamento

Maria das Mercês Miranda Gonçalves Rocha
Secretária Municipal de Educação

Maria das Mercês Silveira Terra
Secretária Municipal de Saúde

Liliane Cristina de Freitas
Secretária Municipal de Desenvolvimento
Social

Sabino José Falco
Secretário Municipal de Obras e Serviços
Urbanos

ANEXO II – Minuta da Ata de Registro de Preços

PROCESSO Nº |2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº |2026



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

ARP Nº/....., QUE FAZEM ENTRE SI O
MUNICÍPIO DE MERCÊS-MG E A
EMPRESA.....

O MUNICÍPIO DE MERCÊS-MG, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS -MG, com Paço Municipal na, inscrito no CNPJ/MF sob o nº, neste ato representado(a) pelo(a) (cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº de de de 202..., portador da matrícula funcional nº, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para REGISTRO DE PREÇOS, nº/202..., processo licitatório n.º, RESOLVE registrar os preços da empresa RAZÃO SOCIAL..., inscrito no CNPJ sob o nº..., com sede à, neste ato representado(a) por (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos, de acordo com a classificação por ela alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital ou Aviso de Contratação Direta, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº, de xx de xxxx de xxxx, e demais legislações aplicáveis, bem como de acordo com as condições estabelecidas neste instrumento e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de, na forma especificada no Termo de Referência, anexo I do Edital nº.....|2026, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Especificação	Marca (se exigida no edital) Modelo (se exigido no edital)	Unidade	QUANT.	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$	Prazo de garantia ou validade

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será o MUNICÍPIO DE

3.2. Além do gerenciador, não há outros órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta.



5. VALIDADE E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de fornecimento ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário.

5.4.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.6. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.6.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.7. A ata de registro de preços deverá ser assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.8. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.9. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital ou do aviso de contratação direta, poderá:

5.9.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.9.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.



5.10. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória e a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.



8.CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- a) Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
 - b) Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
 - c) Não aceitar manter seu preço registrado; ou
 - d) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.1.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 8.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 8.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 8.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- A) Por razão de interesse público;
 - B) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
 - C) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado.

9.DAS PENALIDADES

- 9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital ou no aviso de contratação direta.
- 9.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço.

10.CONDIÇÕES GERAIS

- 10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.
- 10.2. A gestão da presente contratação caberá ao servidor xxxxxxxxxxxx, matrícula nº xxxxx, a quem compete coordenar as atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa e setorial e dos atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos relativos à prorrogação, à alteração, ao reequilíbrio, ao pagamento, à eventual aplicação de sanções e à extinção dos instrumentos, entre outros.
- 10.3. A fiscalização da presente contratação caberá ao servidor xxxxxxxxxxxx, matrícula nº xxxxx, a quem compete o acompanhamento da contratação com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

moldes contratados, aferir a quantidade, a qualidade, o tempo e o modo da prestação ou da execução do objeto estão compatíveis com os indicadores estabelecidos no instrumento de contratação, para fins de pagamento, conforme o resultado pretendido pela administração, o acompanhamento dos aspectos administrativos contratuais quanto às obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas e a providências tempestivas nas hipóteses de inadimplemento.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Local e data
Assinaturas



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

ANEXO III – Minuta de Declaração Conjunta

PREGÃO ELETRÔNICO Nº/20...

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº/20...

_____, inscrito no CNPJ sob o nº, endereço completo, neste ato representado por: nome e prenomes....., nacionalidade....., estado civil....., profissão....., inscrito no CPF sob o nº....., portador do RG nº....., tendo por endereço eletrônico....., com endereço institucional à, DECLARA, sob as penas da Lei que:

A) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo;

B) Cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

C) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

D) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

E) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

F) Para fins do disposto no Inciso III do Artigo 1º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, que cumpre os requisitos estabelecidos em seu Artigo 3º e está apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido no Capítulo V – Seção Única daquela Lei Complementar. Declaro ainda, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos Incisos do §4º do Artigo 3º da Lei Complementar n.º 123/2006. (☐) SIM | (☐) NÃO.

G) Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, bem como não se acha declarado inidôneo ou suspenso do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, estando ciente da responsabilidade de declarar ocorrências posteriores.

H) Os dados para eventual celebração de contrato/ARP do(s) representante(s) legal(is) da empresa são:

NOME COMPLETO DO REPRESENTANTE LEGAL, nacionalidade, estado civil, profissão, inscrito no CPF sob o nº, portador da C.I., órgão expedidor, endereço profissional.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERCÊS- MG
MUNICÍPIO DE MERCÊS - MG
CNPJ nº 17.744.442/0001-45

I) Apresenta as seguintes informações de contato: endereço eletrônico e telefone , para envio de documentos e realização de contatos oficiais da Prefeitura Municipal de

J) Apresenta os seguintes dados bancários:

Instituição Financeira:

Agência:

Conta:

Variação:

Assume, ainda, inteira responsabilidade pela veracidade de todas as informações prestadas.

Local, data.

ASSINATURA